

Số: 2768 /HD-SGDĐT

An Giang, ngày 27 tháng 9 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Quy trình phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh An Giang

Căn cứ Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành hướng dẫn công tác xã hội trong trường học;

Căn cứ Quyết định số 3004/QĐ-UBND ngày 24/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang ban hành Quy trình phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp trẻ em bị bạo lực, xâm hại trên địa bàn tỉnh An Giang;

Căn cứ công văn số 5812/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 21/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch phòng ngừa bạo lực học đường;

Căn cứ Công văn số 181/SGDĐT-CTTT ngày 14/02/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng kế hoạch phòng ngừa bạo lực học đường, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng hướng dẫn quy trình phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh An Giang, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm thực hiện các quyền của người học (trẻ em, học sinh, sinh viên, học viên), mục tiêu giáo dục và phát triển toàn diện cho người học nhằm đáp ứng yêu cầu xây dựng nguồn nhân lực có chất lượng cho phát triển kinh tế - xã hội và hội nhập quốc tế tại địa phương, xây dựng môi trường học tập an toàn, thân thiện và lành mạnh.

- Bảo vệ người học trước nguy cơ bị xâm hại, bị bạo lực; hỗ trợ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong các cơ sở giáo dục về kiến thức, kỹ năng phối hợp hỗ trợ, can thiệp, đảm bảo việc xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường được kịp thời, hiệu quả, có tác dụng giáo dục tích cực.

- Kết nối các nguồn lực từ cộng đồng tham gia, phối hợp cùng ngành giáo dục và đào tạo thực hiện có hiệu quả công tác phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường.

2. Yêu cầu

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm trong tất cả hoạt động dạy và học tại các cơ sở giáo dục đối với cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên, nhất là công tác phối hợp giữa nhà trường, giáo viên chủ nhiệm với gia đình học sinh.

- Phối hợp xử lý, giải quyết nhanh chóng, dứt điểm, không để tồn đọng, kéo dài các vụ việc bạo lực, xâm hại người học, các vụ việc bạo lực học đường; tuân thủ quy định của pháp luật và bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp, danh dự, nhân phẩm của người học.

- Phân công trách nhiệm từng cá nhân, bộ phận; thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng chống bạo lực, xâm hại người học tại đơn vị; thực hiện công tác tự kiểm tra ít nhất 02 lần/năm học; đảm bảo tổ chức thường xuyên các hoạt động tuyên truyền, giáo dục kỹ năng sống cho người học.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI THỰC HIỆN

1. Đối tượng: cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên, người học (trẻ em, học sinh, sinh viên, học viên) của ngành giáo dục và đào tạo.

2. Phạm vi thực hiện: các cơ sở giáo dục

III. NGUYÊN TẮC THỰC HIỆN

- Đảm bảo tính kịp thời, nhanh chóng, tuân thủ quy định của pháp luật, bảo đảm quyền và lợi ích chính đáng của người học trong quá trình thực hiện quy trình hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường tại đơn vị.

- Bảo mật thông tin liên quan đến người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực, xâm hại. Các báo cáo, thông tin có liên quan đến người bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực, xâm hại chỉ được cung cấp đối với cơ quan chức năng, người có thẩm quyền để phục vụ công tác điều tra, xử lý theo quy định của pháp luật.

- Tôn trọng các đặc điểm riêng biệt, tính cách, phẩm chất, hoàn cảnh cá nhân của người học khi hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp bạo lực, xâm hại.

- Bảo đảm mọi quyết định đưa ra đều có cơ sở, đã tìm hiểu, nghiên cứu, khảo sát, xác minh đầy đủ, chính xác mọi vấn đề có liên quan và được cân nhắc kỹ lưỡng vì quyền lợi chính đáng của người học; không xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của người khác.

- Bảo đảm mối quan hệ bình đẳng, khách quan, chuẩn mực giữa người học với người thực hiện quy trình hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp bạo lực, xâm hại tại đơn vị.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, cá nhân trong quá trình hỗ trợ, can thiệp, xử lý các trường hợp bạo lực, xâm hại có liên quan đến người học tại đơn vị.

IV. QUY TRÌNH PHỐI HỢP HỖ TRỢ, CAN THIỆP, XỬ LÝ ĐỐI VỚI CÁC TRƯỜNG HỢP TRẺ EM BỊ BẠO LỰC, XÂM HẠI, CÁC VỤ VIỆC BẠO LỰC HỌC ĐƯỜNG

1. Tiếp nhận, phối hợp xử lý và báo cáo kết quả xử lý thông tin

1.1. Tiếp nhận thông tin và đánh giá ban đầu vụ việc

a. Mọi cá nhân (cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên,...) khi tiếp nhận thông tin các vụ việc bạo lực, xâm hại có liên quan đến người học trong vòng **01 giờ** có trách nhiệm báo cáo nhanh cho Thủ trưởng cơ sở giáo dục (người trực tiếp chỉ đạo xử lý vụ việc tại đơn vị); không cung cấp thông tin cho các cá nhân, tổ chức không có chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm xử lý vụ việc; đảm bảo thực hiện đúng nguyên tắc bảo mật thông tin của người học bị bạo lực, xâm hại theo quy định của pháp luật.

b. Sau khi tiếp nhận thông tin vụ việc bạo lực, xâm hại liên quan đến người học, cơ sở giáo dục có trách nhiệm chỉ đạo, phân công phụ trách xác minh, đánh giá ban đầu về vụ việc; trong vòng **02 giờ**, có trách nhiệm báo cáo nhanh đến cơ quan chức năng để phối hợp xử lý (nơi tiếp nhận thông tin của địa phương được quy định tại điểm 1.1, khoản 1, Điều 5, Quyết định số 3004/QĐ-UBND ngày 24/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh); báo cáo nhanh về cấp quản lý để nắm thông tin hỗ trợ.

c. Phân công người có trách nhiệm ghi chép đầy đủ thông tin các cá nhân liên quan đến vụ việc bạo lực, xâm hại (*Mẫu số 01, phụ lục đính kèm*).

1.2. Phối hợp xử lý thông tin

a. Sau khi thông tin đến cơ quan chức năng và cấp quản lý, trong vòng **01 giờ**, Thủ trưởng cơ sở giáo dục trực tiếp hoặc phân công giáo viên chủ nhiệm (trường hợp đặc biệt, phân công cán bộ, giáo viên gần gũi, có uy tín với người học và gia đình người học) đến trao đổi thông tin, thăm hỏi, nắm bắt nhu cầu cần hỗ trợ để tiếp tục phối hợp can thiệp, xử lý vụ việc. Đối với các vụ việc người học bị xâm hại, cần phải hết sức khéo léo, tế nhị, tâm lý; không tổ chức đoàn thăm hỏi, phô trương hình thức. Tùy tình hình thực tế, cơ sở giáo dục quyết định hình thức thăm hỏi phù hợp, thể hiện sự quan tâm, sẵn sàng hỗ trợ, cần trọng mọi thông tin và hành vi ứng xử; tư vấn, giúp người học và gia đình người học hiểu biết về các thông tin liên quan để phối hợp tốt với nhà trường, các cơ quan chức năng xử lý vụ việc, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của người học.

b. Sau khi chuyển thông tin vụ việc đến cơ quan chức năng, chính quyền địa phương, cần nắm thông tin của người tiếp nhận thông tin để tiếp tục liên hệ hoặc có cơ sở hướng dẫn, đề nghị hỗ trợ, can thiệp, xử lý nếu các trường hợp liên quan đến người học không được giải quyết kịp thời, thỏa đáng, làm ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của người học.

c. Phân công nhiệm vụ cho thành viên của Tổ tư vấn học đường tiếp tục kiểm tra tính xác thực các thông tin về trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, đánh giá sơ bộ thực trạng vụ việc, nguy cơ mất an toàn và mức độ gây tổn hại đối với người học để có các biện pháp can thiệp, xử lý kịp thời.

1.3. Báo cáo xử lý thông tin:

Sau khi thực hiện báo cáo nhanh cho cơ quan chức năng và cấp quản lý như trên, trong vòng **04 giờ** tiếp theo (trừ thời gian nghỉ ngơi ban đêm; không kể ngày nghỉ, ngày lễ), thực hiện báo cáo bằng văn bản (đóng dấu “mật”) gửi về cấp quản lý để kịp thời triển khai các biện pháp hỗ trợ, can thiệp cho người học bị bạo lực, xâm hại.

2. Đánh giá ban đầu mức độ tổn hại của người học; thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn tạm thời cho người học trong trường hợp đặc biệt

2.1. Đánh giá ban đầu mức độ tổn hại của người học

a. Ngay khi có kết quả xác thực về vụ việc

Các cơ sở giáo dục tiếp tục theo dõi, phối hợp với các cơ quan chức năng, gia đình người học để kịp thời hỗ trợ, phối hợp can thiệp, xử lý theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của người học theo quy định của pháp luật; không can thiệp vào hoạt động chuyên môn của các ngành chức năng và chính quyền địa phương trong quá trình xử lý vụ việc.

b. Ngay khi nhận kết quả điều tra, xử lý bằng văn bản của các cơ quan chức năng

Căn cứ vào kết quả điều tra, xử lý bằng văn bản của các cơ quan chức năng, cơ sở giáo dục xử lý các cá nhân có liên quan (thuộc phạm vi quản lý) theo quy định của ngành (thực hiện quy trình xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên, học sinh, sinh viên, học viên nếu có vi phạm theo quy định hiện hành).

2.2. Thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn tạm thời cho người học trong trường hợp đặc biệt như sau:

Đối với các trường hợp người học đang bị đe dọa hoặc bị tổn hại nghiêm trọng đến tính mạng, sức khỏe, nhân phẩm hoặc cha, mẹ, người học chính là người gây tổn hại cho các em tại các cơ sở giáo dục:

- Đơn vị quyết định các biện pháp can thiệp khẩn cấp được thực hiện trong thời gian nhanh nhất khi các cơ quan chức năng và chính quyền địa phương chưa kịp bố trí nơi tạm lánh an toàn hoặc chưa kịp thời đến các cơ sở giáo dục hỗ trợ, xử lý vụ việc.

- Sau đó, nhà trường tiếp tục thông tin, báo cáo, kết nối, phối hợp với cơ quan chức năng và chính quyền địa phương, bàn giao các trường hợp khẩn cấp về nơi điều trị, chăm sóc sức khỏe, bảo đảm sự an toàn về tính mạng, danh dự, nhân phẩm của người học.

- Trong quá trình người học làm việc với các cơ quan chức năng cần có người giám hộ, đối với các trường hợp, hoàn cảnh đặc biệt, khi cơ quan chức năng yêu cầu, phân công cán bộ, giáo viên phối hợp, hỗ trợ theo quy định.

3. Xác định nhu cầu cần hỗ trợ, can thiệp của người học bị bạo lực, xâm hại

3.1. Sau khi đánh giá ban đầu, cơ sở giáo dục phân công thực hiện việc thu thập thông tin, đánh giá nguy cơ cụ thể của trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại.

Phân công cán bộ, giáo viên trao đổi, tư vấn, lấy ý kiến của người học, gia đình người học và các đối tượng liên quan để xác minh lại thông tin vụ việc, đánh giá toàn diện nhu cầu cần hỗ trợ của người học dựa trên mức độ nguy cơ và bị tổn hại (trong quá trình làm việc cần ghi lại biên bản và có chữ ký của các bên liên quan); lập báo cáo chi tiết theo *Mẫu số 02 (phụ lục đính kèm)*.

Căn cứ kết quả xác minh và đánh giá nhu cầu can thiệp, trợ giúp của người học, quyết định phương án can thiệp, trợ giúp đối với người học bị bạo lực, xâm hại.

3.2. Chỉ định phương án can thiệp, trợ giúp

Phân công cán bộ, giáo viên lập kế hoạch can thiệp, trợ giúp theo *Mẫu 03 (phụ lục đính kèm)*. Trong vòng **24 giờ**, đơn vị phê duyệt kế hoạch can thiệp, trợ giúp người học bị bạo lực, xâm hại.

a. Đối với trường hợp can thiệp, trợ giúp tại các cơ sở giáo dục

- Cán bộ, giáo viên được phân công chủ động phối hợp với người học, gia đình người học và các bên liên quan thực hiện hoạt động can thiệp, trợ giúp người học theo kế hoạch được duyệt.

- Theo dõi, giám sát việc thực hiện các hoạt động can thiệp, trợ giúp và kịp thời điều chỉnh các hoạt động can thiệp, trợ giúp khi cần thiết, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế, nhu cầu, quyền và lợi ích hợp pháp của người học theo quy định của pháp luật.

- Đánh giá tình trạng, nguy cơ người học bị bạo lực, xâm hại sau khi đã thực hiện các biện pháp can thiệp, hỗ trợ để đưa ra các nhận định, kết luận về tình trạng hiện tại của người học. Phân công cán bộ, giáo viên thực hiện báo cáo rà soát, đánh giá tình trạng của người học sau khi được can thiệp, hỗ trợ theo *Mẫu số 04 (phụ lục đính kèm)*.

- Trường hợp người học không còn bị tổn hại hoặc nguy cơ bị tổn hại, báo cáo kết thúc quy trình can thiệp, trợ giúp.

- Trường hợp người học vẫn còn tổn hại hoặc nguy cơ tổn hại, cán bộ, cơ sở giáo dục thực hiện các giải pháp can thiệp, trợ giúp mới phù hợp với tình trạng của người học bị bạo lực, xâm hại.

b. Đối với trường hợp can thiệp, trợ giúp tại cộng đồng

- Thường xuyên theo dõi, giám sát quá trình tiếp nhận, can thiệp, hỗ trợ, kết quả xử lý của các cơ quan chức năng, chính quyền địa phương; thường xuyên quan tâm, thăm hỏi, động viên người học bị bạo lực, xâm hại và gia đình người học để kịp thời nắm thông tin phát sinh, có kế hoạch phối hợp trợ giúp đảm bảo nhu cầu, quyền và lợi ích hợp pháp của người học.

- Phối hợp với cơ quan chức năng hỗ trợ người học sau khi kết thúc quy trình can thiệp, trợ giúp tại cộng đồng được tham gia một cách bình đẳng các hoạt động tại cơ sở giáo dục và cộng đồng.

- Phối hợp với các cơ quan chức năng, chính quyền địa phương cập nhật và cung cấp thông tin về pháp luật, chính sách xã hội liên quan cho người học và gia đình người học, giúp người học được tiếp cận hệ thống trợ giúp xã hội, các chính sách có liên quan, thúc đẩy thực hiện quyền của người học.

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan thực hiện các hoạt động can thiệp, hỗ trợ người học theo sự phân công; tránh thực hiện các

hoạt động đơn lẻ làm ảnh hưởng đến tâm lý, cuộc sống hàng ngày của người học và gia đình.

V. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC

1. Trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị

- Bảo mật về thông tin liên quan đến người học.
- Phối hợp chặt chẽ với các ngành chức năng liên quan và cử giáo viên giám hộ khi người học không có cha, mẹ, người nuôi dưỡng trực tiếp hoặc người thân đi cùng theo yêu cầu của cơ quan Công an địa phương nhằm đảm bảo quyền lợi cho người học; tạo điều kiện tốt nhất để người học là nạn nhân sớm được tham gia học tập, hòa nhập trong môi trường giáo dục.
- Phân công phụ trách theo dõi tình hình tâm lý, sức khỏe của người học để kịp thời hỗ trợ, can thiệp; hoạt động này thực hiện theo quy định về bảo mật thông tin của người học không gây ảnh hưởng đến tâm lý người học.
- Xây dựng và triển khai thực hiện quy trình phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường ngay trong năm học 2021-2022.
- Củng cố, thành lập Tổ tư vấn học đường vào mỗi đầu năm học, lồng ghép thực hiện nhiệm vụ công tác xã hội học đường (quy định tại Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo) với công tác tư vấn tâm lý trong trường học.
- Chủ động huy động các nguồn lực xã hội để hỗ trợ kinh phí, vật chất cho người học bị bạo lực, xâm hại có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, tạo điều kiện cho người học được học tập, tiến bộ; công tác xã hội can thiệp, trợ giúp cho người học bị bạo lực, xâm hại.
- Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định; chỉ đạo bảo mật toàn bộ hồ sơ can thiệp, hỗ trợ, xử lý có liên quan đến người học bị bạo lực, xâm hại.

2. Trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Khi phát hiện các vụ việc người học bị bạo lực, xâm hại có trách nhiệm báo cáo ngay với Thủ trưởng cơ sở giáo dục; bảo mật thông tin của người học bị bạo lực, xâm hại trước những cá nhân, tổ chức không có trách nhiệm, chức năng xử lý; thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật, không lan truyền thông tin bất lợi, làm ảnh hưởng đến tâm lý, cuộc sống của người học và gia đình người học bị bạo lực, xâm hại.
- Phải tuân thủ nguyên tắc bảo mật thông tin người học và nội dung vụ việc có liên quan; chịu trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cá nhân, cơ quan chức năng liên quan thực hiện nhiệm vụ theo chức năng, thẩm quyền được giao.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Tổ chức thanh tra, kiểm tra việc triển khai thực hiện quy trình phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ

việc bạo lực học đường tại các cơ sở giáo dục; xử lý vi phạm quy định của ngành, vi phạm pháp luật.

- Giao phòng Chính trị, tư tưởng tham mưu, triển khai Hướng dẫn này đến các cơ sở giáo dục trong tỉnh; làm đầu mối phối hợp với các ngành chức năng, chính quyền địa phương, thường xuyên theo dõi công tác phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý các vụ việc bạo lực, xâm hại của các cơ sở giáo dục đối với các ngành chức năng tại địa phương để kịp thời tham mưu các giải pháp can thiệp khi cần thiết; tham mưu tổ chức hoạt động truyền thông, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục phòng ngừa bạo lực, xâm hại trẻ em, phòng chống vi phạm pháp luật trong học sinh, thực hiện văn hóa ứng xử học đường và đạo đức nhà giáo của các cơ sở giáo dục; tiếp nhận thông tin báo cáo các vụ việc bạo lực, xâm hại liên quan đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.

2. Các cơ sở giáo dục trong tỉnh

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác xây dựng quy trình phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường theo điều kiện thực tế tại đơn vị, nghiêm túc triển khai quy trình cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người học và gia đình người học.

- Thường xuyên phối hợp chặt chẽ với các ngành chức năng, chính quyền địa phương trong công tác phòng chống bạo lực, xâm hại trẻ em, phối hợp tổ chức các hoạt động tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, tuyên truyền về công tác phòng chống bạo lực gia đình, đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội tại địa phương.

- Rà soát, niêm yết, phổ biến số điện thoại đường dây nóng tố giác tội phạm, hỗ trợ trẻ em như hướng dẫn trước đây; tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục pháp luật, giáo dục kỹ năng sống, giúp người học có thêm nhiều kiến thức biết tự bảo vệ bản thân trước những nguy cơ bị bạo lực, xâm hại.

- Vào đầu mỗi năm học, tổ chức khảo sát, nắm tình hình học tập, hoàn cảnh gia đình của người học để có kế hoạch theo dõi, hỗ trợ phù hợp; củng cố, thành lập Tổ tư vấn học đường, xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ, lịch làm việc của Tổ; kịp thời phát hiện những bất thường về tâm lý, hành vi của người học để có biện pháp can thiệp, hỗ trợ, phối hợp với gia đình người học; xây dựng kế hoạch phòng chống bạo lực học đường theo hướng dẫn tại Công văn số 181/SGDĐT-CTTT ngày 14/02/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện tốt Bộ quy tắc Văn hóa ứng xử trong trường học; tổ chức ký cam kết thực hiện văn hóa ứng xử học đường, chấp hành luật giao thông, các quy định phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội và nội quy của đơn vị trong cán bộ, giáo viên, người học.

- Thường xuyên sửa chữa cơ sở vật chất, khắc phục các điều kiện học tập, sinh hoạt; tăng cường công tác đảm bảo an ninh trật tự trường học, đảm bảo an toàn khu vực vui chơi, học tập cho người học.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra nhằm kịp thời chấn chỉnh công tác quản lý, công tác giáo dục tại đơn vị; thực hiện nghiêm túc quy trình phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, bảo mật hồ sơ, thông tin của người học liên quan đến các vụ việc bạo lực, xâm hại.

Đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục tổ chức thực hiện tốt nội dung hướng dẫn này./.

Nơi nhận:

- Bộ GDĐT (Vụ GDCTHSSV);
- VP UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Sở LĐTBXH;
- Công an tỉnh (PC02);
- Hội Liên hiệp phụ nữ tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Các phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Trường PTTHSP;
- Giám đốc và các PGĐ Sở GDĐT;
- Công đoàn Giáo dục AG;
- Các phòng chức năng Sở GDĐT;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, CTTT.

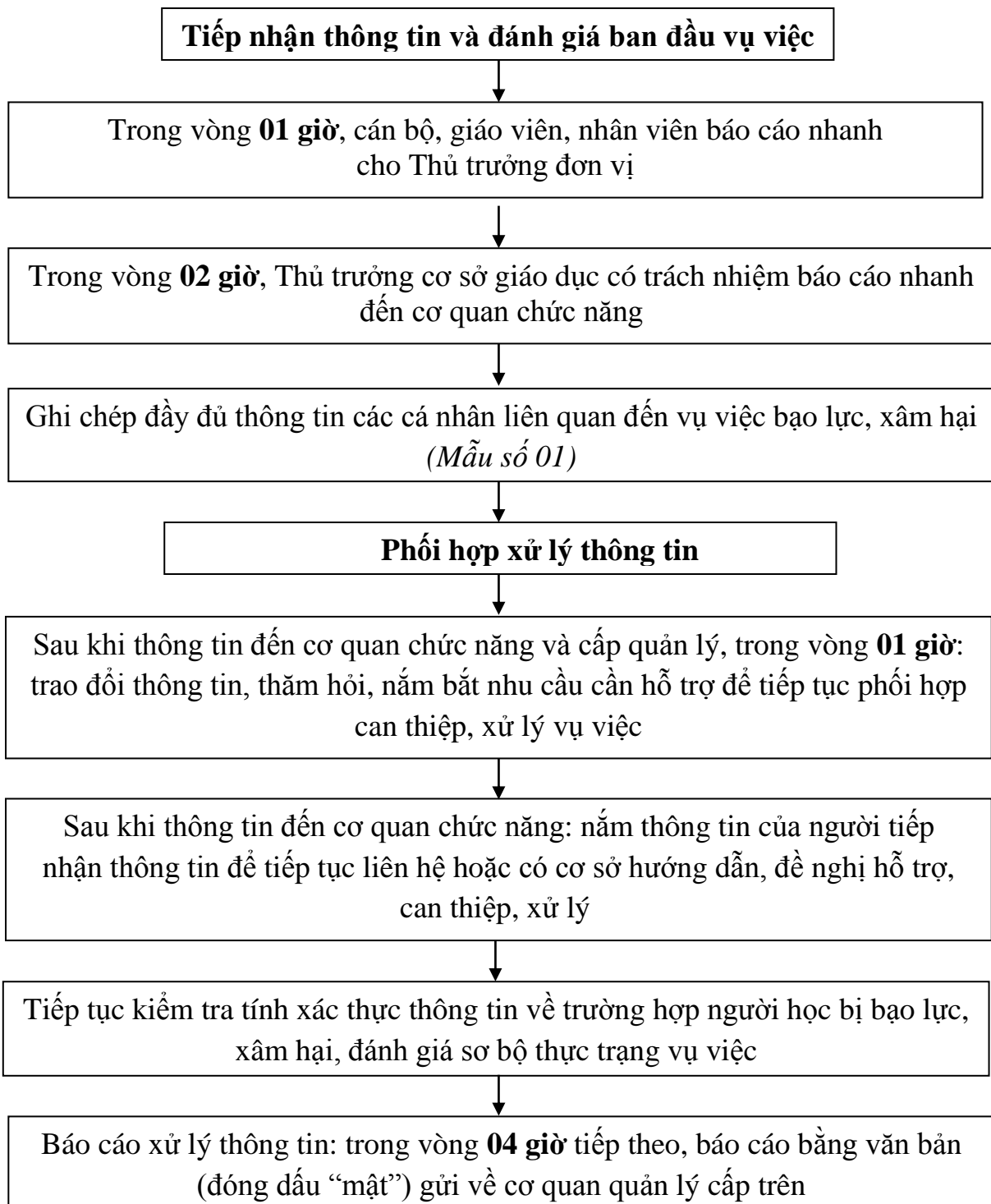
**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Võ Bình Thư

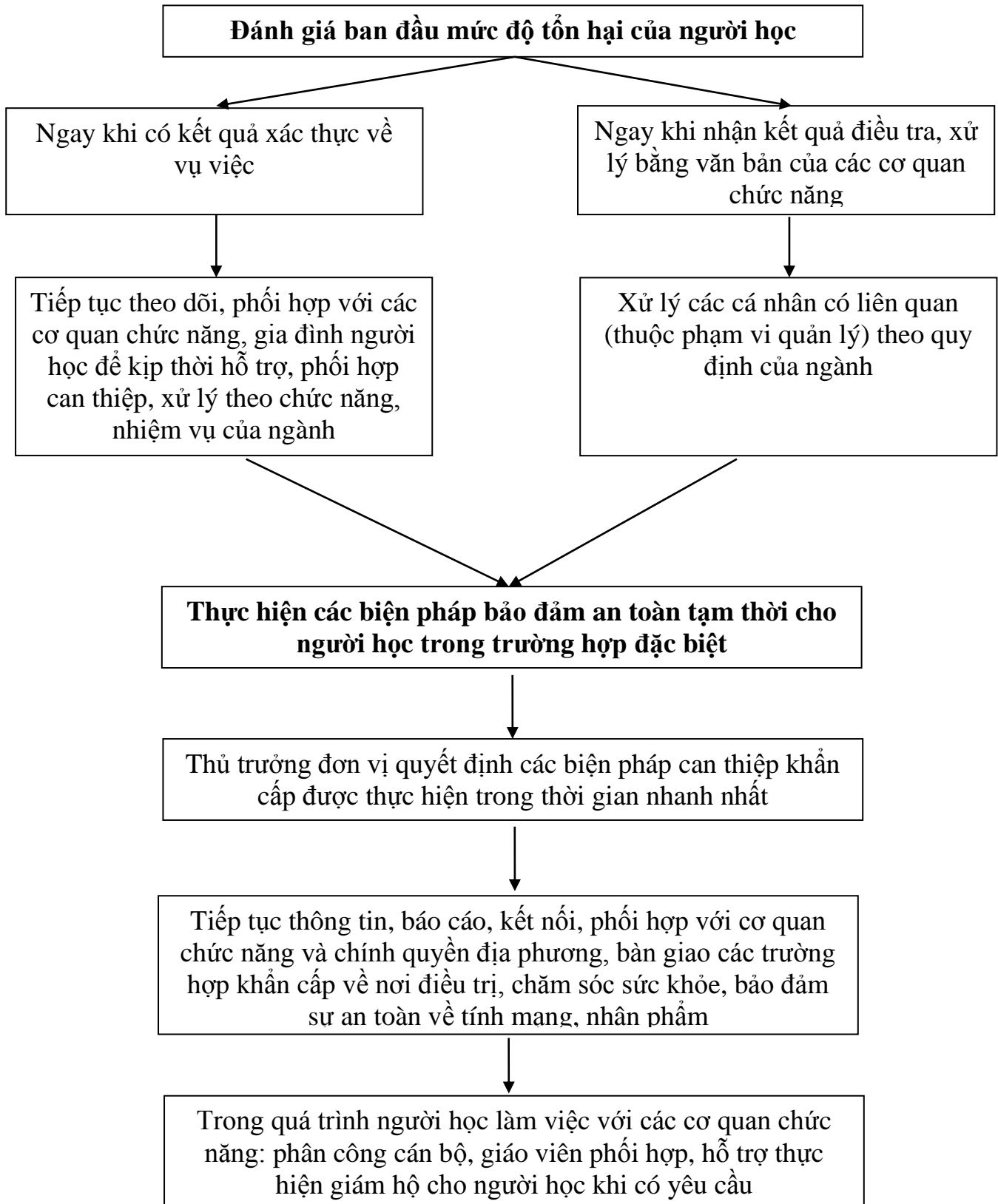
CÁC BƯỚC TRONG QUY TRÌNH

Phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh An Giang

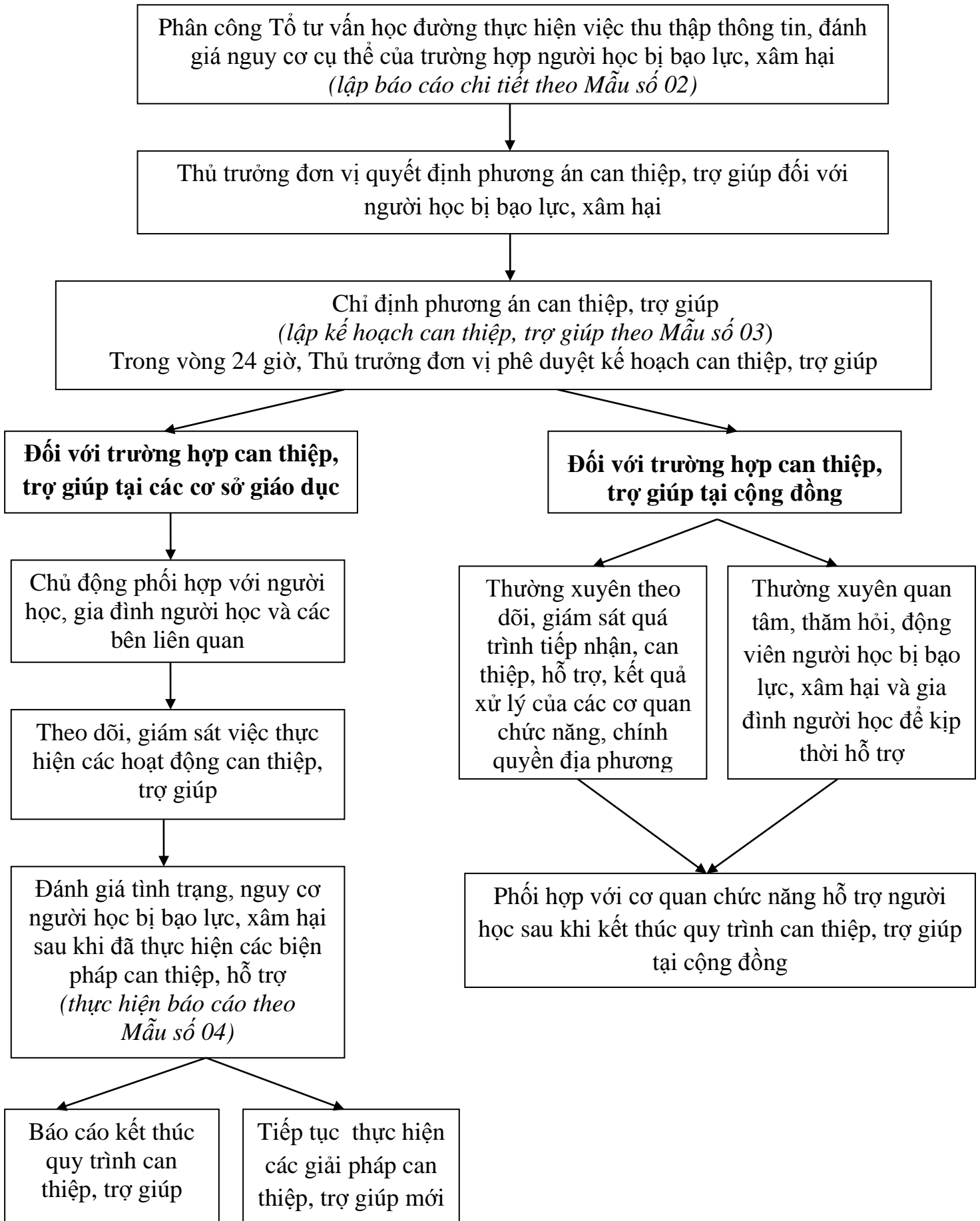
1. Bước 1: Tiếp nhận, phối hợp xử lý thông tin và báo cáo kết quả xử lý thông tin



2. Bước 2: Đánh giá ban đầu mức độ tổn hại của người học; thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn tạm thời cho người học trong trường hợp đặc biệt



3. Bước 3: Xác định nhu cầu cần hỗ trợ, can thiệp của người học bị bạo lực, xâm hại



CƠ QUAN QUẢN LÝ
ĐƠN VỊ TIẾP NHẬN THÔNG TIN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-.....

....., ngày...tháng...năm...

BÁO CÁO

Tiếp nhận thông tin người học có nguy cơ bị

1. Nguồn nhận thông tin

- Thông qua (điện thoại/gặp trực tiếp/người khác báo cáo):.....
- Thời gian: lúc.....giờ.....phút, ngày...tháng...năm....

2. Thông tin về người học

a. Họ và tên người học:

- Ngày, tháng, năm sinh:..... (hoặc ước lượng tuổi:.....)
- Giới tính:.....

b. Họ tên cha:.....; tuổi:.....; nghề nghiệp:.....;

Điện thoại:.....

c. Họ tên mẹ:.....; tuổi:.....; nghề nghiệp:.....

Điện thoại:.....

d. Hoàn cảnh gia đình:.....

e. Hiện tại ai là người chăm sóc người học (nếu biết):.....

3. Nội dung của vụ việc

- Thời gian, địa điểm xảy ra vụ việc:.....
- Nguyên nhân
- Tình trạng người học hiện nay (về thể chất, tinh thần hoặc các vấn đề khác).....
- Phỏng đoán hậu quả có thể xảy ra cho người học nếu không có được hỗ trợ, can thiệp:.....

4. Nhu cầu của người học

.....

5. Ý kiến của cha mẹ, người trực tiếp nuôi dưỡng hoặc người giám hộ của người học

.....

6. Những hành động đã thực hiện hỗ trợ, can thiệp ngay khi tiếp nhận thông tin:

.....
7. Đề xuất với cơ quan quản lý cấp trên, chính quyền địa phương hỗ trợ, can thiệp gì (nếu có):

Nơi nhận:

-

- Lưu: VT.

Thủ trưởng đơn vị

(ký tên, đóng dấu)

Mẫu số 02 (lưu hồ sơ theo dõi tại trường)

**CƠ QUAN QUẢN LÝ
ĐƠN VỊ THỰC HIỆN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày...tháng...năm...

**THU THẬP THÔNG TIN, XÁC MINH VÀ ĐÁNH GIÁ NGUY CƠ
BAN ĐẦU, THỰC HIỆN CÁC BIỆN PHÁP ĐẢM BẢO AN TOÀN
CHO NGƯỜI HỌC TẠI CƠ SỞ GIÁO DỤC**

- Họ và tên người học:.....

- Ngày, tháng, năm thực hiện:.....

1. Thu thập thông tin

TT	Câu hỏi	Câu trả lời
1	Tình trạng thể chất, tâm lý, tình cảm của người học (đã có dấu hiệu bị xâm hại hay chưa)	
2	Hoàn cảnh gia đình, mối quan hệ của người học và năng lực bảo vệ người học của cha mẹ, các thành viên trong gia đình (đặc biệt là những người trực tiếp chăm sóc người học là trẻ em, chất lượng chăm sóc như thế nào?)	
3	Các yếu tố tác động đến sự chăm sóc, giáo dục trong gia đình của người học	
4	Trong thời gian tới, ai sẽ là người chăm sóc người học?	
5	Các yếu tố có thể tác động đến sự chăm sóc người học trong thời gian tới? (yếu tố tích cực và yếu tố tiêu cực)	
6	Vụ việc đã được thông tin, báo cáo đến những cá nhân, cơ quan nào?	
7	Đơn vị tiếp nhận xử lý vụ việc? Thời gian tiếp nhận?	

8	Ai là người có trách nhiệm thông tin, liên lạc, trao đổi với gia đình người học?	
9	Một số thông tin khác	

2. Đánh giá nguy cơ sơ bộ

TT	Nội dung	Mức độ		
1	Đánh giá mức độ tổn hại			
1.1	Mức độ người học bị tổn hại	Cao <i>(bị tổn hại nghiêm trọng, đe dọa tính mạng)</i>	Trung bình <i>(bị tổn hại nhưng chưa nghiêm trọng)</i>	Thấp <i>(ít hoặc không tổn hại)</i>
1.2	Khả năng tiếp cận người học của đối tượng gây bạo lực, xâm hại (trong tương lai)	Cao <i>(đối tượng gây bạo lực, xâm hại có khả năng tiếp cận người học dễ dàng và thường xuyên)</i>	Trung bình <i>(đối tượng gây bạo lực, xâm hại có cơ hội tiếp cận người học nhưng không thường xuyên)</i>	Thấp <i>(đối tượng gây bạo lực, xâm hại ít hoặc không có khả năng tiếp cận người học)</i>
1.3	Tác động của hành vi bạo lực, xâm hại đến sự phát triển của người học (thể chất, tâm lý, tình cảm)	Cao <i>(tác động nghiêm trọng đến người học)</i>	Trung bình <i>(có một vài tác động đến sự phát triển)</i>	Thấp <i>(có ít hoặc không có tác động đến sự phát triển)</i>
1.4	Những trở ngại trong môi trường chăm sóc người học đối với việc bảo đảm an toàn cho người học	Cao <i>(có nhiều trở ngại)</i>	Trung bình <i>(có một vài trở ngại nhưng người học vẫn có được sự bảo vệ nhất định)</i>	Thấp <i>(có ít hoặc không có trở ngại nào cho việc bảo vệ)</i>
1.5	Không có người sẵn sàng hoặc không có khả năng bảo vệ người học	Cao <i>(không có người nào có thể bảo vệ người học hoặc có người bảo vệ)</i>	Trung bình <i>(có một số người có thể bảo vệ nhưng khả năng và độ tin)</i>	Thấp <i>(có một số người có thể bảo vệ người học)</i>

		<i>nhưng không đáng tin cậy)</i>	<i>cây chưa cao)</i>	
2	Đánh giá khả năng tự bảo vệ, phục hồi của người học			
2.1	Khả năng tự bảo vệ của người học trước những hành động của đối tượng gây bạo lực, xâm hại	Cao <i>(có khả năng tự bảo vệ mình)</i>	Trung bình <i>(người học có một số khả năng tự bảo vệ nhưng không cao)</i>	Thấp <i>(không tự bảo vệ được)</i>
2.2	Khả năng người học biết được những người có khả năng bảo vệ mình	Cao <i>(biết được người nào có thể bảo vệ mình)</i>	Trung bình <i>(biết ít về người có thể bảo vệ mình)</i>	Thấp <i>(không biết về người có thể bảo vệ mình)</i>
2.3	Khả năng người học trong việc thiết lập mối quan hệ với những người có thể bảo vệ mình	Cao <i>(người học sẵn sàng và có khả năng nói chuyện với người bảo vệ mình)</i>	Trung bình <i>(người học có một số khả năng liên hệ với người có thể bảo vệ mình)</i>	Thấp <i>(người học không có khả năng liên hệ với người bảo vệ mình)</i>
2.4	Khả năng của người học trong việc nhờ người bảo vệ	Cao <i>(người học có khả năng liên hệ với người khác và cho người khác biết về tình trạng không an toàn của mình)</i>	Trung bình <i>(người học ít có khả năng liên hệ với người khác và cho người khác biết về tình trạng không an toàn của mình)</i>	Thấp <i>(người học không có khả năng liên hệ với người khác và cho người khác biết về tình trạng không an toàn của mình)</i>
2.5	Người học có được sự theo dõi và sẵn sàng giúp đỡ của người khác (không phải là đối tượng bạo lực, xâm hại mình)	Cao <i>(những người hàng xóm, giáo viên,... thường xuyên quan sát được người học)</i>	Trung bình <i>(chỉ quan sát được người học ở một thời điểm nhất định)</i>	Thấp <i>(người học ít được mọi người trông thấy)</i>
3	Kết luận tình trạng	Cần được bảo vệ	Cần được áp dụng	Cần được tiếp

	của người học	khẩn cấp	hỗ trợ, can thiệp	tục theo dõi

3. Xác định các vấn đề của người học

(sắp xếp theo thứ tự ưu tiên cần được hỗ trợ, can thiệp)

Ví dụ:

- Các tổn hại về thể chất, tâm lý, tình cảm nghiêm trọng.
- Môi trường chăm sóc người học có nhiều nguy cơ khiến người học tiếp tục bị bạo lực, xâm hại.

.....

4. Các biện pháp can thiệp khẩn cấp nhằm đảm bảo nhu cầu an toàn tạm thời cho người học

Nhu cầu về an toàn của người học	Điều kiện hỗ trợ	Đơn vị cung cấp, hỗ trợ tạm thời
Chỗ ở và các điều kiện sinh hoạt	- Nơi chăm sóc tạm thời; - Thức ăn; - Quần áo;	
An toàn về thể chất	- Chăm sóc y tế; - Chăm sóc tinh thần	

5. Ý kiến, nguyện vọng của người học

.....

6. Ý kiến, nguyện vọng của cha mẹ, người chăm sóc người học

.....

Người báo cáo

(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu số 03 (lưu hồ sơ theo dõi tại trường)

**CƠ QUAN QUẢN LÝ
ĐƠN VỊ THỰC HIỆN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày...tháng...năm...

KẾ HOẠCH

Hỗ trợ, can thiệp người học bị ...(bạo lực, xâm hại,...)

1. Mục tiêu

- Các tổn hại của người học được phục hồi.
- Các yếu tố không an toàn trong môi trường sống và học tập của người học cần được khắc phục.
- Bảo đảm các điều kiện cần thiết giúp người học được hòa nhập cộng đồng.
- Thực hiện tốt quy trình phối hợp hỗ trợ, can thiệp, xử lý đối với các trường hợp người học bị bạo lực, xâm hại, các vụ việc bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục.

-....

2. Các hoạt động can thiệp, hỗ trợ

(nội dung được xây dựng theo thực tế)

- Chăm sóc y tế, trị liệu tâm lý.
- Các hoạt động trợ giúp xã hội.
- Các hoạt động hỗ trợ giáo dục.
- Các hoạt động trợ giúp pháp lý (nếu gia đình và người học có nhu cầu).
- Các dịch vụ bảo vệ trẻ em khác.

-...

3. Tổ chức thực hiện

TT	Tên hoạt động	Cán bộ, GV thực hiện	Cán bộ, GV phối hợp	Thời gian thực hiện
1				
2				
3				
...				

4. Dự toán kinh phí hỗ trợ, can thiệp (nếu có)

HIỆU TRƯỞNG

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)