

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

Năm học 2021 - 2022

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Nghị quyết số 88/2014/QH13, ngày 28 tháng 11 năm 2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ban hành ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GD và ĐT về đổi mới đánh giá giờ dạy giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy;

Căn cứ Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017- 2018;

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT về sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học;

Căn cứ Quyết định số 1877/QĐ-UBND ngày 11/08/2022 của UBND tỉnh An Giang về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh An Giang;

Căn cứ văn bản số 2374/SGDĐT-GDTrH.GDTrH ngày 19 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo An Giang về việc hướng dẫn xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường từ năm học 2021- 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 2408/SGDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo An Giang về việc Tổ chức các hoạt động giáo dục năm học 2021- 2022 trong điều kiện dịch bệnh COVID-19;

Căn cứ Hướng dẫn số 2508/SGDĐT-GDTrH.GDTrH ngày 01 tháng 09 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo An Giang về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021- 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 2669/SGDĐT-GDTrH.GDTrH ngày 20 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo An Giang về việc Hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch COVID-19 năm học 2021-2022;

Trường Phổ thông Dân tộc Nội trú THPT An Giang xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021- 2022 như sau:

II. BỐI CẢNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Bối cảnh bên ngoài

a. Thời cơ

Sự phát triển mạnh mẽ của cuộc cách mạng khoa học công nghệ 4.0 sẽ có nhiều kênh thông tin và nhiều ứng dụng hữu ích phục vụ công tác giáo dục và đào tạo.

Nền kinh tế tri thức phát triển thúc đẩy sự năng động, tính thích ứng của con người.

Đảng, Nhà nước và ngành có những nghị quyết, chủ trương, chính sách để thúc đẩy sự nghiệp phát triển giáo dục - đào tạo, trong đó có các Trường Phổ thông Dân tộc nội trú.

Tỉnh ủy, UBND Tỉnh An Giang; Thành ủy, UBND Thành phố Châu Đốc và Sở Giáo dục - Đào tạo An Giang luôn quan tâm chỉ đạo sâu sắc đối với trường PT Dân tộc Nội trú.

Chất lượng giáo dục của tỉnh An Giang ngày càng nâng cao đây là tiền đề, động lực cho các cơ sở giáo dục phấn đấu giữ vững và tiếp tục vươn lên.

b. Thách thức:

Cuộc cách mạng Khoa học công nghệ 4.0 đòi hỏi khả năng bắt nhịp xu thế của những người làm nhiệm vụ trong ngành giáo dục.

Yêu cầu ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong giảng dạy, trình độ ngoại ngữ, khả năng sáng tạo của cán bộ quản lý, đội ngũ giáo viên, nhân viên ngày càng cao.

Sự chi phối ảnh hưởng bởi các yếu tố bên ngoài xã hội, tại địa phương về văn hóa, kinh tế, chính trị, các trang mạng xã hội...

Trong thời kỳ đổi mới của đất nước, yêu cầu giáo dục đổi mới căn bản toàn diện do đó chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đòi hỏi phải đạt chuẩn và ngày càng nâng cao.

Cơ chế chính sách về giáo dục vẫn còn bất cập, nguồn kinh phí cho trường Dân tộc Nội trú còn hạn chế chưa đảm bảo thực hiện các hoạt động giáo dục, chưa đáp ứng yêu cầu phát triển của xã hội.

Ảnh hưởng của dịch bệnh COVID-19 đến toàn xã hội, yêu cầu đặt ra cho các cơ sở giáo dục phải dạy và học trong điều kiện phòng chống dịch tốt do đó phải tính đến phương án dạy học linh hoạt, học online một phần hoặc hoàn toàn.

2. Bối cảnh bên trong.

a. Điểm mạnh

Trường luôn nhận được sự quan tâm sâu sắc, chỉ đạo kịp thời của Sở Giáo dục và Đào tạo An Giang, sự hỗ trợ tích cực của các Cơ quan ban ngành thành phố và của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn, có năng lực, trách nhiệm và tâm huyết trong công tác giảng dạy và giáo dục, có tinh thần tự học tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Tập thể nhà trường là một khối thống nhất, Ban giám hiệu đoàn kết cộng đồng trách nhiệm, có tinh thần trách nhiệm cao, có năng lực và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhiệt tình, tận tâm với công việc, toàn tâm toàn ý cho sự phát triển chung của nhà trường.

Đối tượng học sinh là người dân tộc ở các huyện Tịnh Biên, Tri Tôn, An Phú, Châu phú, Tân Châu, Châu Thành, Thoại Sơn... Đa số các em rất ngoan, chịu khó học tập, biết vâng lời cha mẹ, thầy cô, ít chịu tác động xấu của xã hội.

Cha mẹ học sinh quan tâm đến công tác dạy và học của nhà trường, nhiệt tình ủng hộ công tác xã hội hóa giáo dục của nhà trường.

Cơ sở vật chất nhà trường: khu phòng học, khu làm việc, khu nhà ký túc xá, nhà đa năng, khu sân chơi, bãi tập, các trang thiết bị dạy học... đầy đủ đáp ứng tốt cho giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng học tập của học sinh.

b. Điểm yếu

Một bộ phận giáo viên ngại nâng cao trình độ chuyên môn, chưa có quyết tâm phấn đấu cao; năng lực chuyên môn, trình độ ngoại ngữ và tin học của một vài giáo viên còn hạn chế, chưa đáp ứng được yêu cầu giảng dạy và thực hiện nhiệm vụ; năng lực và tác phong làm việc của một ít nhân viên thiếu tự giác và tính chuyên nghiệp. Đa số giáo viên còn hạn chế tiếng Khmer, tiếng Chăm nên gặp nhiều khó khăn trong việc phối hợp với PHHS về công tác giáo dục.

Năng lực và tác phong làm việc của một ít nhân viên thiếu tính tự giác, thiếu chuyên nghiệp. Thiếu nhân viên quản lý ký túc xá, nên gặp rất nhiều khó khăn trong công tác quản lý, chăm sóc học sinh ở nội trú.

Chất lượng tuyển sinh 10 còn thấp, một bộ phận học sinh chưa xác định được mục đích học tập, còn hạn chế về kỹ năng sống, chưa mạnh dạn tham gia các hoạt động sinh hoạt tập thể.

Đa số PHHS là đồng bào dân tộc nên nhiều gia đình có hoàn cảnh khó khăn, phải đi xa làm ăn; từ đó dẫn đến thiếu sự đôn đốc, quản lý trực tiếp của cha mẹ, ít nhiều ảnh hưởng đến việc học tập, rèn luyện đạo đức của các em.

Một số hạng mục cơ sở vật chất hư hỏng, xuống cấp chưa có điều kiện để sửa chữa, khắc phục kịp thời.

III. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

Xây dựng nhà trường có nề nếp, kỷ cương, có uy tín về chất lượng giáo dục, các hoạt động giáo dục trong nhà trường có hiệu quả, có môi trường giảng dạy và học tập thân thiện tạo được niềm tin cho địa phương và nhân dân. Các phương án hoạt động giáo dục trong điều kiện dịch COVID-19 phải đảm bảo an toàn sức khỏe và hoàn thành tốt kế hoạch giáo dục nhà trường. Phấn đấu các tiêu chí trường chuẩn Quốc gia được giữ vững và nằm trong top đầu của các trường THPT trong tỉnh.

1. Mục tiêu cụ thể

2.1. Tiếp tục đổi mới theo hướng đẩy mạnh phân cấp quản lý các hoạt động giáo dục nhà trường nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý; tạo điều kiện cho Cán bộ, Giáo viên chủ động, linh hoạt trong việc thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục nhà trường.

2.2. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá, thực hiện thường xuyên và hiệu quả các phương pháp, hình thức, kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường đổi mới PPDH, và kiểm tra đánh giá theo phẩm chất, năng lực người học. Triển khai giáo dục STEM, tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm và công tác quản lý học sinh ở nội trú.

2.3. Tăng cường bồi dưỡng Đội ngũ Cán bộ, Giáo viên, đẩy mạnh việc đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo công văn 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 8/10/2014 về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng. Tập trung nâng cao chất lượng đại trà và chất lượng mũi nhọn. Xây dựng đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, chuẩn hóa về trình độ và gương mẫu về trách nhiệm nghề nghiệp, đáp ứng được yêu cầu thực hiện chương trình GDPT 2018 vào năm học 2022-2023.

2.4. Thực hiện nghiêm nề nếp, kỷ cương nhà trường; thường xuyên trao đổi phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống trong Cán bộ quản lý, Giáo viên, Nhân viên; giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, văn hóa ứng xử và sức khỏe cho học sinh trong trường, bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; khuyến khích khả năng tự học, tự nghiên cứu của học sinh. Phần đầu trở thành nơi đào tạo có chất lượng, đáng tin cậy, từng bước khẳng định thương hiệu nhà trường tạo được niềm tin cho địa phương và cho xã hội.

2.5. Tổ chức, quản lý công tác nuôi dưỡng và chăm sóc học sinh nội trú, tổ chức hoạt động lao động, văn hóa, văn nghệ, thể thao theo đúng quy định của quy chế tổ chức và hoạt động của trường Phổ thông Dân tộc Nội trú, ban hành kèm theo Thông tư số 01/2016/TT-BGDĐT ngày 15/01/2016.

2.6. Tiếp tục thực hiện đổi mới quản lý tài chính theo các quy định hiện hành. Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với công tác xã hội hoá giáo dục (XHHGD) tăng cường trang bị cơ sở vật chất (CSVC), thiết bị dạy học đáp ứng cho công tác giảng dạy và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

3. Các chỉ tiêu phần đầu

3.1. Chất lượng học sinh.

Tiếp tục tăng tỉ lệ học sinh giỏi, học sinh khá, giảm tỉ lệ học sinh yếu; Giữ vững và tăng về số lượng cũng như chất lượng giải học sinh giỏi cấp tỉnh; phần đầu có học sinh tham gia học sinh giỏi cấp quốc gia.

- Duy trì sĩ số học sinh trên 99 %, bỏ học dưới 1%.

- Xếp loại hạnh kiểm của học sinh: Tốt, Khá: 99%, Trung bình: dưới 2%, không có học sinh hạnh kiểm yếu. Tỉ lệ đoàn viên: phần đầu cuối năm 90%.

- Xếp loại học lực của học sinh: Giỏi: 25% trở lên, Khá: 55 % trở lên, không có học lực xếp loại yếu.

- Thi học sinh giỏi Tỉnh hàng năm: có giải

- Tỷ lệ học sinh lên lớp: 100 % .

- Thi đỗ tốt nghiệp THPT: 100 %. Tuyển sinh vào đại học, cao đẳng: 60 - 80 % (trên danh sách đăng ký). Trung học chuyên nghiệp, học nghề: trên 30%.

- 100% học sinh lớp 11 được học nghề phổ thông, 100% học sinh học giáo dục quốc phòng- an ninh và đạt yêu cầu trở lên.

- 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế và được khám sức khỏe đầu vào.

- Đẩy mạnh phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao. Tham gia đầy đủ các giải thể thao, các hội thi văn nghệ, các lễ hội văn hóa dân tộc cấp Thành phố, cấp tỉnh.

- Tham gia đầy đủ các cuộc hội thi cấp tỉnh tổ chức và phấn đấu có giải.

3.2. Chất lượng đội ngũ giáo viên

- 100% giáo viên chấp hành tốt mọi chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, không vi phạm đạo đức nhà giáo.

- 100% CBQL và giáo viên được đánh giá chuẩn nghề nghiệp từ mức khá trở lên, trong đó 60% xếp loại tốt, được đánh giá xếp loại viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, trong đó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 30%.

- 100% giáo viên thực hiện tốt quy chế chuyên môn, thực hiện đổi mới giáo dục theo yêu cầu chương trình GDPT năm 2018, tham gia các lớp bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh yếu khi được phân công, tham gia tốt quản lý giáo dục học sinh nội trú... được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- 100% giáo viên thực hiện có chất lượng việc tự học, tự bồi dưỡng về lý luận, chuyên môn, nghiệp vụ.

- Hoàn thành công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2 vào cuối năm học.

3.3. Thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tham gia các cuộc vận động và các phong trào thi đua của ngành: Thực hiện chỉ thị 05-CT/TW của Bộ chính trị về đẩy mạnh cuộc vận động “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”; phong trào thi đua “*dạy tốt học tốt*”; “*xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*”.

- Mỗi bộ môn tổ chức ít nhất 1 hoạt động ngoại khóa hoặc trải nghiệm sáng tạo; Mỗi Tổ chuyên môn có ít nhất 3 sản phẩm về SKKN hoặc NCKHSPUD hoặc ĐDDH hoặc hướng dẫn học sinh NCKHKT và có ít nhất 40% giáo viên tham gia GVĐG hoặc GVCN Giỏi cấp trường.

- Các môn KHTN có ít nhất 1 chủ đề /1 học kỳ dạy theo hướng giáo dục STEM.

3.4. Chỉ tiêu thi đua

* Tập thể nhà trường

- Trường: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. Bằng khen Bộ giáo dục

- Đảng bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Công đoàn cơ sở: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Đoàn trường: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- 100% tổ chuyên môn hoàn thành tốt nhiệm vụ.

* Cá nhân

- Chiến sĩ thi đua cơ sở 6 giáo viên, chiến sĩ thi đua cấp tỉnh: 2 giáo viên.
- Bằng khen tỉnh: 2 giáo viên, Bằng khen của bộ: 1 giáo viên.
- 90% đạt danh hiệu Lao động tiên tiến.

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình.

Kế hoạch giáo dục nhà trường được xây dựng đảm bảo tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 8 tiết học, mỗi tiết 45 phút; tối thiểu là 9 buổi/tuần với 38 tiết/tuần.)

Thực hiện Quyết định số 1877/QĐ-UBND ngày 11/8/2021 của UBND tỉnh An Giang về Khung kế hoạch thời gian năm học 2021- 2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh An Giang thì biên chế năm học 37 tuần, thời gian thực học ít nhất 35 tuần.

Thời gian tựu trường 1/9/2021. Thời gian khai giảng ngày Chủ nhật 5/9/2021 được tổ chức theo hình thức trực tuyến. Học sinh toàn trường tham dự lễ tại nhà thông qua Chương trình truyền hình trực tiếp của Đài phát thanh và Truyền hình An Giang

Thời gian thực học: Đối với khối 12 ngày 6/9/2021. Đối với khối 10,11 ngày 15/9/2021

Học kỳ I: 18 tuần, kết thúc học kỳ I trước ngày 9/1/2022 (khối 12) và trước ngày 16/01/2022 (khối 10,11).

Học kỳ II: 17 tuần, kết thúc học kỳ II trước ngày 22/5/2022. (khối 12) và trước ngày 29/05/2022 (khối 10,11).

Tổng kết năm học trước ngày 5/6/2022 (Chủ nhật).

* Các ngày nghỉ lễ trong năm học sẽ thực hiện theo luật lao động.

* Ngày lễ Dôlta và Tết cổ truyền dân tộc Khmer Chôl Chnăm Thmây học sinh được nghỉ theo quy định, trường sẽ bố trí dạy bù trong thời gian hợp lý tránh ngày Chủ nhật và ngày nghỉ lễ theo quy định.

1.1. Chương trình chính khóa.

Trường PT DTNT là cơ sở giáo dục chuyên biệt, học sinh ăn, ở nội trú, cơ sở vật chất đáp ứng được việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày. Việc xây dựng kế hoạch ôn tập buổi 2, GVBM cần kết hợp nội dung ôn tập với nội dung các chủ đề kiến thức đã thực hiện ở các tiết tự chọn chính khóa (Đối với các môn học có dạy tự chọn).

1.1.1. Hoạt động giáo dục buổi 1 (thực hiện chương trình chính khóa).

Dựa trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng, biên chế năm học, khung chương trình môn học các tổ, nhóm chuyên môn thảo luận, chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề

dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực.

Thực hiện phân phối chương trình được linh hoạt, điều chỉnh số tiết dạy ở các bài học hoặc thống nhất thay đổi thứ tự bài dạy phù hợp với thực tế giảng dạy, nhưng vẫn đảm bảo giảng dạy đầy đủ, không cắt xén nội dung chương trình và tổng số tiết học bộ môn ở mỗi học kỳ theo Khung chương trình môn học.

1.1.2. Hoạt động giáo dục buổi 2

Nội dung dạy học chủ yếu hệ thống, ôn luyện và củng cố, trang bị thêm kiến thức học sinh chưa được học trong chương trình chính khóa; rèn luyện kỹ năng theo định hướng phát triển năng lực học sinh (Thực hiện hoạt động giáo dục buổi 2 trong những thời gian dạy và học trực tiếp).

Đối với khối 10, 11: bồi dưỡng học sinh (chọn 1 nhóm học sinh/khối, tổ chức ôn tập 3 môn Văn, Toán, Tiếng Anh: 6 tiết/tuần/nhóm), giúp các em vươn lên hòa nhập với các bạn trong lớp học; bồi dưỡng HSG,...theo kế hoạch riêng.

Đối với khối 12: Ôn thi TN. THPT cho học sinh cả khối với hình thức phân luồng học sinh theo các ban (KHTN, KHXH) để bố trí ôn tập buổi 2 ngay từ đầu năm học, cụ thể:

+ Trong Học kỳ I: Tổ chức ôn tập 3 môn Văn, Toán, Tiếng Anh: 7 tiết/tuần/lớp, thực hiện cả khối 12; Đối với nhóm học sinh thuộc Ban KHTN bố trí ôn tập thêm 3 môn Lý, Hóa, Sinh: 5 tiết/tuần/lớp, Nhóm học sinh thuộc Ban KHXH tự học có sự hướng dẫn của GVBM ở các môn Sử, Địa, GDCD.

+ Trong Học kỳ II: Tiếp tục tổ chức ôn thi TN. THPT theo hình thức phân luồng học sinh, gồm các môn học: Văn, Toán, Anh và các môn Lý, Hóa, Sinh (Ban KHTN); Văn, Toán, Anh và các môn Sử, Địa, GDCD (Ban KHXH). Số tiết thực hiện ôn tập: Theo công văn hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo An Giang về ôn thi TN. THPT 2022 và tình hình thực tế của trường để có kế hoạch ôn tập bổ sung cho phù hợp.

Các tổ/nhóm chuyên môn có liên quan xây dựng kế hoạch giảng dạy buổi 2 theo đặc thù môn học, phù hợp với đối tượng học sinh, trình ban chuyên môn phê duyệt và triển khai thực hiện; đảm bảo mỗi giáo viên có đầy đủ giáo án giảng dạy buổi 2 theo đúng kế hoạch (Kế hoạch giáo dục 2 buổi).

1.2. Khung thời gian hoạt động trong ngày

Buổi sáng:

- * Từ 5 giờ 30 đến 6 giờ 15: Tập thể dục buổi sáng, vệ sinh lớp học, sân trường.
- * Từ 7 giờ 00 đến 11 giờ 15: Học thời khóa biểu chính khóa gồm 5 tiết học. Giữa 2 tiết có giải lao 5 phút, riêng giữa tiết 2 và 3 giải lao giữa buổi 15 phút.

Buổi trưa: Thực hiện theo quy định ký túc xá, học sinh ăn cơm tập trung tại nhà ăn, nghỉ trưa, sinh hoạt cá nhân.

Buổi chiều

* Từ 13 giờ 50 đến 17 giờ 10: Học buổi 2 theo kế hoạch và học Thẻ dực, GDQP-AN, hoạt động trải nghiệm, bồi dưỡng HSG, phụ đạo học sinh yếu, hoạt động ngoại khóa, lao động vệ sinh... gồm 4 tiết. Giữa 2 tiết có giải lao 5 phút, riêng giữa tiết 2 và 3 giải lao giữa buổi 15 phút.

* Từ 17 giờ 10 đến 19 giờ: ăn cơm chiều, sinh hoạt cá nhân, tham gia các hoạt động thể thao, vui chơi, giải trí...

Buổi tối

* Từ 19 giờ đến 21 giờ: tổ chức tự học

* Từ 21 giờ sinh hoạt cá nhân hoặc tự học

* Từ 22 giờ đi ngủ.

1.3. Kế hoạch thời gian thực hiện các môn học, số tiết thực hiện mỗi môn học, theo từng học kỳ hay thời gian cụ thể cho mỗi lớp

TT	Môn	Số tiết thực hiện các môn của các khối lớp											Ghi chú
		Khối 10			Khối 11			Khối 12			Số tiết / tuần	Số tiết/ tuần toàn trường	
		HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN			
1	Ngữ văn	3	3	3	4	3	3.5	3	3	3	9.5	47.5	
2	Lịch Sử	1	2	1.5	1	1	1	2	1	1.5	4	20	
3	Địa lí	2	1	1.5	1	1	1	1	2	1.5	4	20	
4	GDCD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	15	
5	Tiếng Anh	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	45	
6	Tiếng Khmer	2	2	2	2	2	2	0	0	0	4	20	
7	Toán	3	3	3	4	3	3.5	4	3	3.5	10	50	
8	Vật lí	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	30	
9	Hóa học	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	30	
10	Sinh học	1	1	1	2	1	1.5	2	1	1.5	4	20	
11	Công nghệ	1	2	1.5	1	2	1.5	1	1	1	4	20	
12	Tin học	2	2	2	1	2	1.5	2	1	1.5	5	25	
13	Thẻ dực	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	30	
14	GDQP-AN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	15	
15	Nghề PT	0	0	0	3	3	3	0	0	0	3	15	
16	GD HN	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.75	3.75	
17	GD NGLL	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1.5	7.5	
18	Tự Chọn	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	60	
19	Chủ nhiệm	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	60	

1.4. Phương án lựa chọn môn học cho học sinh THPT; môn học tự chọn

Khối	HỌC KỲ I (4 tiết/tuần)								HỌC KỲ II (4 tiết/tuần)							
	Toán	Lý	Hóa	Sinh	Văn	Anh	Sử	Địa	Toán	Lý	Hóa	Sinh	Văn	Anh	Sử	Địa
10	1	1			1	1			1		1		1	1		
11	1	1			1	1			1		1		1	1		
12	1			1	1	1			1			1	1	1		

Cấu trúc lại nội dung dạy học của từng môn học trong chương trình hiện hành theo định hướng phát triển năng lực học sinh thành những bài học mới, có thể chuyển một số nội dung dạy học thành nội dung các hoạt động giáo dục và bổ sung các hoạt động giáo dục khác vào chương trình hiện hành; xây dựng kế hoạch dạy học mới, hoạt động giáo dục phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện thực tế nhà trường.

Trong thực hiện, khuyến khích xây dựng các Chủ đề dạy học, tích hợp (bao gồm các nội dung dạy học chưa được xây dựng trong chương trình các môn học hiện hành). Chủ đề dạy học, tích hợp gồm các nội dung dạy học gần giống nhau, có liên quan chặt chẽ với nhau (có thể đang trùng nhau) trong các môn học của chương trình hiện hành, có thể là chủ đề dạy học, tích hợp thuộc lĩnh vực Khoa học Tự nhiên hoặc lĩnh vực Khoa học Xã hội theo năng lực của học sinh. Tùy thuộc nội dung của chủ đề dạy học, tích hợp; điều kiện về giáo viên mà mỗi chủ đề dạy học, tích hợp được đưa bổ sung vào kế hoạch dạy học của môn học do tổ, nhóm nghiên cứu, thống nhất, trình nhà trường quyết định. Khuyến khích các chủ đề dạy học, tích hợp với nội dung giáo dục liên quan đến các vấn đề thời sự thực tế của thành phố.

1.5. Phương án kiểm tra, đánh giá giữa kỳ, cuối kỳ, sơ kết, tổng kết.

Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh trung học phổ thông thực hiện theo quy định tại Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 31/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT.

Nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của chương trình GDPT hiện hành; những nội dung đã hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông.

Thực hiện đánh giá thường xuyên trực tiếp hoặc qua mạng đối với tất cả học sinh bằng các hình thức: hỏi- đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

Các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng ma trận đề và bản đặc tả đề kiểm tra cho các bài kiểm tra định kỳ và kiểm tra cuối kỳ ngay đầu năm học. Tổ chức kiểm tra chung giữa kỳ, cuối kỳ; thi thử TN THPT cho học sinh lớp 12.

Việc kiểm tra, đánh giá định kỳ, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kỳ và kiểm tra, đánh giá cuối kỳ, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập. Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận; Tất cả câu hỏi tự luận, trắc nghiệm khách quan hoặc trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận cần biên soạn theo mức

độ cần đạt của các chương trình môn học, hoạt động giáo dục. Mức độ yêu cầu của các câu hỏi trong đề kiểm tra tăng dần phải đủ 4 mức độ theo tỉ lệ 4-3-2-1:

+ Mức độ nhận biết: yêu cầu học sinh nhắc lại hoặc mô tả đúng kiến thức, kỹ năng đã học.

+ Mức độ thông hiểu: yêu cầu học sinh giải thích, so sánh, áp dụng trực tiếp kiến thức, kỹ năng đã học.

+ Mức độ vận dụng: yêu cầu học sinh vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống gắn với nội dung bài học.

+ Mức độ vận dụng cao: yêu cầu học sinh vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống mới, gắn với thực tiễn, phù hợp với mức độ cần đạt của chương trình môn học.

Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được thực hiện như 4 mức độ nêu trên. Căn cứ vào mức độ cần đạt môn học, hoạt động giáo dục và mức độ phát triển năng lực của học sinh từng lớp; tổ, nhóm chuyên môn xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp và tăng dần tỉ lệ mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

Trong thời gian học trực tuyến chỉ thực hiện những bài kiểm tra thường xuyên, những bài kiểm tra định kỳ hoặc thi học kỳ thì thực hiện trong thời gian học trực tiếp. Nếu trong tình hình dịch COVID-19 diễn ra phức tạp không thể học trực tiếp thì ban chuyên môn sẽ có hướng dẫn cụ thể đối với các bài kiểm tra như các hình thức nêu trên.

Ứng dụng công nghệ thông tin và chuẩn bị tốt các điều kiện để từng bước triển khai các hoạt động kiểm tra, đánh giá bằng hình thức trực tuyến và phải bảo đảm chất lượng, hiệu quả tránh hình thức.

Thực hiện chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

Phải thực hiện nhận xét bài kiểm tra, bài thi của học sinh. Thực hiện hướng dẫn, sửa lỗi sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Việc ghi điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

2. Tổ chức các hoạt động giáo dục

2.1. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục kỹ năng sống, câu lạc bộ, giáo dục sức khỏe sinh sản, an toàn giao thông...

2.1.1. Hoạt động trải nghiệm:

- Thời gian: từ tháng 9/2021 đến tháng 4/2022

- Nội dung: Trên cơ sở vật chất hiện có của nhà trường và thực tế ở địa phương tổ chức tốt các hoạt động trải nghiệm nhằm nâng cao kiến thức, kỹ năng thực hành và hình thành ở

học sinh một số kỹ năng sống cơ bản trên cơ sở hướng dẫn thực hiện các hoạt động trải nghiệm khám phá, qua hoạt động của Đoàn trường, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp...

Căn cứ chương trình hiện hành khối 10 và 11 tổ trưởng tham mưu nội dung tổ chức trải nghiệm kết hợp giáo dục STEM cho học sinh.

Căn cứ chương trình phổ thông năm 2018, tổ bộ môn xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm phù hợp, đảm bảo nội dung, chương trình theo quy định.

- Tổ chức thực hiện: Căn cứ tham mưu của các tổ, Ban chuyên môn căn cứ xây dựng kế hoạch hoạt động trải nghiệm của nhà trường trình hiệu trưởng phê duyệt và tổ chức thực hiện.

2.1.2. Hoạt động định hướng nghề nghiệp cho học sinh khối 12:

- Thời gian: Hoạt động định kỳ hàng tháng theo chương trình môn học hướng nghiệp do Bộ GD-ĐT quy định và hoạt động ngoại khóa, tập trung trong khoảng thời gian tháng 1,2,3/2022 của năm học là cơ sở tư vấn, tích lũy sự hiểu biết cho học sinh trong việc chọn ngành nghề và khối môn tuyển sinh Đại học.

- Địa điểm: Trường PT DTNT THPT An Giang, Trường Đại học Trà Vinh, Trường Đại học An Giang,...

- Nội dung: Trải nghiệm ngành nghề, tìm hiểu thông tin tuyển sinh các trường ĐH, CĐ phân tích điểm mạnh, điểm yếu của việc chọn ngành nghề để học sinh xác định năng lực bản thân chọn ngành nghề cho phù hợp.

- Hình thức: Trải nghiệm thực tế, diễn đàn trao đổi thông tin; phối hợp tư vấn tuyển sinh, định hướng nghề nghiệp.

- Tổ chức thực hiện: Ban lãnh đạo cùng Đoàn trường xây dựng kế hoạch chi tiết, dự trù kinh phí, phân công nhiệm vụ và chương trình chi tiết trình Hiệu trưởng phê duyệt.

Tập trung thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nhằm nâng cao nhận thức về giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông; đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; Trong năm nhà trường phối hợp với Trường Đại học An Giang, Trường Đại học Trà Vinh tổ chức 01 đợt trải nghiệm hướng nghiệp cho học sinh khối 12. Cùng cố Đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp trong nhà trường.

Thực hiện Đề án Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp đến năm 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 1665/QĐ-TTg ngày 30/10/2017 của Thủ tướng Chính phủ. Trong đó tập trung truyền thông tinh thần khởi nghiệp và trang bị các kiến thức, kỹ năng về khởi nghiệp cho học sinh. Phối hợp chặt chẽ với các trường đào tạo nghề, trung cấp, cao đẳng... tổ chức tư vấn hướng nghiệp cho học sinh.

2.1.3. Hoạt động giáo dục kỹ năng sống

- Thời gian: Tháng 9/2021 đến 4/2022.

- Địa điểm: Trường PT DTNT THPT An Giang.

- Nội dung: Thực hiện thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Tổ chức thực hiện:

Nhà trường tiếp tục tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống; thực hiện hiệu quả hoạt động trải nghiệm; tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực, ý thức giữ gìn môi trường xanh- sạch- đẹp; thực hiện tốt giáo dục chăm sóc sức khỏe và làm quen với một số nghề truyền thống ở địa phương.

Học sinh tích cực tham gia các hoạt động trải nghiệm, khám phá, thực hành về kỹ năng sống phù hợp với lứa tuổi. Học sinh có kiến thức cơ bản về kỹ năng sống thường ngày, kỹ năng giao tiếp xã hội và các hành vi ứng xử cơ bản. Giúp học sinh có được sự an toàn mọi lúc mọi nơi, có tính tự lực, tự tin, giàu sức sáng tạo và khỏe mạnh.

2.1.4. Hoạt động Tư vấn Giáo dục giới tính và sức khỏe sinh sản vị thành niên

- Thời gian: Tháng 11/2022.

- Địa điểm: Trường PT DTNT THPT An Giang.

- Nội dung: Giáo dục giới tính và sức khỏe sinh sản vị thành niên

- Hình thức: Tổ chức hội thảo, tọa đàm, sân khấu hóa.

- Tổ chức thực hiện:

+ Tổ tư vấn học đường xây dựng kế hoạch chi tiết, dự trù kinh phí, phân công nhiệm vụ và chương trình ngoại khóa trình Ban giám hiệu phê duyệt.

+ Đoàn trường và các cơ quan liên quan phối hợp với tổ tư vấn học đường triển khai thực hiện tốt kế hoạch.

2.1.5. Hoạt động “Đền ơn đáp nghĩa”

- Thời gian: Nhân các ngày lễ, Tết trong năm.

- Nội dung:

+ Làm vệ sinh đài tưởng niệm liệt sỹ, thắp nến tri ân ngày lễ 27/7.

+ Tổ chức tặng quà cho mẹ Việt Nam anh hùng...

+ Tặng quà gia đình có công với cách mạng mà nhà trường nhận đỡ đầu.

- Hình thức: Trải nghiệm thực tế

Giao cho Công Đoàn kết hợp Đoàn trường xây dựng kế hoạch chi tiết, dự trù kinh phí theo từng nội dung, hoạt động cụ thể trình Ban lãnh đạo phê duyệt.

Tổ chức tuyên truyền dưới cờ, sinh hoạt Đoàn, phát thanh thanh niên, tuyên truyền đăng tải trên Website nhà trường.

2.1.6. Hoạt động câu lạc bộ Tiếng Anh:

- Nội dung: Trao đổi bằng tiếng Anh các chủ đề học tập, chủ đề ngoại khóa trong nhà trường, giao lưu sinh hoạt với nhau bằng tiếng Anh.

- Hình thức tổ chức: Sinh hoạt CLB, tổ chức các hoạt động, các trò chơi “Vui học Anh văn” giao lưu bằng tiếng Anh tạo cơ hội nói tiếng Anh cho học sinh trong CLB.

- Tổ chức thực hiện: Thành lập Ban cố vấn: Ban chuyên môn nhà trường, Các giáo viên tổ Tiếng Anh. Ban cố vấn xây dựng Điều lệ hoạt động của Câu lạc bộ trình Hiệu trưởng phê duyệt.

Duy trì và bổ sung đội tình nguyện Câu lạc bộ tiếng Anh cựu học sinh nhà trường.

Tổ chức tốt nội dung sinh hoạt chuyên môn trong nhà trường, hướng dẫn học sinh sử dụng các hình thức học tập, tự học ngoại ngữ trên internet; tổ chức các hình thức hoạt động ngoại khóa (CLB ngoại ngữ, đố vui, kể chuyện bằng tiếng nước ngoài, làm báo tường, các cuộc thi hùng biện...) vừa tạo điều kiện cho học sinh có cơ hội giao tiếp vừa gây hứng thú học ngoại ngữ cho học sinh; tổ ngoại ngữ rà soát nội dung giảng dạy, chủ động tham mưu đề xuất sử dụng tài liệu dạy học phù hợp trình độ tiếp thu của học sinh;

Tiếp tục tăng cường cơ sở vật chất để tăng số học sinh và số lớp thực hiện chương trình môn tiếng Anh 10 năm mới theo Công văn 2653/BGDĐT-GDTrH ngày 23/5/2014 của Bộ GDĐT.

Tiếp tục thực hiện theo tinh thần chỉ đạo của Sở Giáo dục- Đào tạo An Giang tại công văn số 2204/SGDĐT-GDTrH-GDTrH V/v dạy tăng cường kỹ năng nghe, nói tiếng Anh tại trường THPT chuyên và một số trường THPT trên địa bàn tỉnh.

Nghiêm túc thực hiện việc kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016 của Bộ GDĐT và Văn bản số 18/HD-SGDĐT ngày 15/8/2016 của Sở Giáo dục- Đào tạo An Giang về việc hướng dẫn dạy học và KTĐG môn tiếng Anh cấp THCS và THPT. Phát động phong trào học tiếng Anh, khuyến khích xây dựng và phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ.

2.1.7. Hoạt động câu lạc bộ Thể thao

- Thời gian: Hoạt động trong năm theo kế hoạch được duyệt.

- Nội dung: CLB tập luyện, hoạt động trong lĩnh vực bóng chuyền, bóng rổ nam- nữ, bóng đá nam- nữ, cầu lông nam- nữ gồm: tập luyện và thi đấu đảm bảo phù hợp với lứa tuổi học sinh THPT.

Duy trì trao đổi, tập luyện kỹ thuật, chiến thuật để thành lập được các đội bóng tham gia các giải thi đấu.

- Hình thức: Sinh hoạt câu lạc bộ trong lĩnh vực bóng chuyền, bi sắt, bóng rổ nam- nữ, bóng đá nam- nữ, cầu lông nam- nữ.

- Tổ chức thực hiện:

+ Thành lập Ban chủ nhiệm câu lạc bộ thể thao, Ban chủ nhiệm có trách nhiệm xây dựng Điều lệ hoạt động của Câu lạc bộ bộ môn trình Hiệu trưởng phê duyệt; xây dựng nội dung, chương trình kế hoạch, quy định hoạt động của câu lạc bộ.

+ Tuyên truyền rộng rãi trong học sinh toàn trường để thu hút nhiều thành viên tham gia, học sinh có nguyện vọng tham gia câu lạc bộ thì phải có đơn và có sự đồng ý của gia đình, giáo viên chủ nhiệm; thường xuyên kết nạp thành viên mới khi học sinh có nhu cầu.

+ Đoàn trường, bộ môn Thể dục chịu trách nhiệm cố vấn cho câu lạc bộ hoạt động.

2.1.8. Hoạt động câu lạc bộ văn nghệ (múa truyền thống, bảo tồn và phát huy bản sắc văn hóa dân tộc Khmer, Chăm)

- Nội dung: CLB tập luyện và tham gia giao lưu, biểu diễn “Vía Bà Núi Sam”, tham gia hội thi văn nghệ, lễ hội văn hóa dân tộc, giao lưu với các đơn vị bạn (Các trường PT DTNT trong và ngoài tỉnh), đảm bảo phù hợp với lứa tuổi học sinh THPT.

Duy trì tập luyện kỹ thuật, nghệ thuật bộ môn.

- Hình thức: Sinh hoạt câu lạc bộ thường xuyên hàng tuần gắn với sinh hoạt nội trú học sinh.

- Tổ chức thực hiện:

Thành lập Ban chủ nhiệm câu lạc bộ, Ban chủ nhiệm có trách nhiệm xây dựng Điều lệ hoạt động của Câu lạc bộ trình Hiệu trưởng phê duyệt; xây dựng nội dung, chương trình kế hoạch hoạt động của câu lạc bộ.

Tuyên truyền rộng rãi trong học sinh toàn trường để thu hút thành viên tham gia, học sinh có nguyện vọng tham gia câu lạc bộ thì phải có đơn và có sự đồng ý của gia đình, giáo viên chủ nhiệm; thường xuyên kết nạp thành viên mới khi học sinh có nhu cầu.

Đoàn trường, bộ môn Thể dục chịu trách nhiệm cố vấn cho câu lạc bộ hoạt động.

2.2. Hoạt động bồi dưỡng, tham gia các cuộc thi chuyên môn, phong trào

2.2.1. Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu

2.2.1.1. Bồi dưỡng học sinh giỏi:

- Thời gian: từ tháng 9/2021 đến tháng 03/2022, dự kiến dự thi đầu tháng 4/2022.

- Nội dung: Bồi dưỡng học sinh giỏi tổng số 60 tiết/môn.

- Đối tượng: học sinh khối 10 và 11.

- Hình thức: thành lập đội tuyển các bộ môn văn hóa tối thiểu 5 học sinh/môn.

Tổ chức thực hiện: Tổ trưởng chuyên môn có trách nhiệm tổ chức khảo sát, chọn đối tượng học sinh nòng cốt, có đủ điều kiện theo quy định thành lập đội tuyển, báo cáo danh sách đội tuyển về lãnh đạo nhà trường từ đầu năm học.

Ban chuyên môn phân công cho giáo viên có chuyên môn cao, kinh nghiệm và tâm huyết để bồi dưỡng HSG. Giáo viên phụ trách căn cứ thời gian quy định bố trí thời gian hợp

lý chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng trên cơ sở rút kinh nghiệm năm trước và phân tích dự báo cho năm học này.

Dựa trên kế hoạch chung của nhà trường, các tổ xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi ngay từ đầu năm học: các môn văn hóa, thực hành thí nghiệm, giải toán trên máy tính cầm tay, hùng biện tiếng Anh, cuộc thi nghiên cứu KHKT...

2.2.1.2. Phụ đạo học sinh yếu:

- Thời gian: Theo Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày của trường.
- Nội dung: Bồi dưỡng học sinh yếu các môn Toán, tiếng Anh, Văn. Chọn 1 nhóm HS từ 30 đến 35 em có học lực yếu (Khối 10, 11) để bồi dưỡng; Đối với khối 12 thực hiện phân luồng và ôn thi TN. THPT cho cả khối.
- Hình thức: Dạy học buổi chiều tránh thời gian học tập các bộ môn thể dục, GDQP, nghề phổ thông.
- Tổ chức thực hiện: Sau mỗi đợt kiểm tra, học vụ thống kê điểm để đánh giá năng lực của học sinh, lọc ra danh sách các học sinh yếu kém. Ban chuyên môn căn cứ kết quả học tập của học sinh lập danh sách các lớp, bố trí thời gian học tập.

Giáo viên phụ trách căn cứ thời lượng quy định bố trí thời gian hợp lý chủ động kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém theo đặc thù bộ môn.

Đối với giáo viên bồi dưỡng học sinh có học lực yếu phải biên soạn chương trình phụ đạo phù hợp với học sinh; giáo viên chủ nhiệm theo dõi thường xuyên để có biện pháp động viên giúp đỡ, các lớp tổ chức nhóm bạn học tập giúp đỡ nhau... để giúp các học sinh có học lực yếu vươn lên một cách thực chất.

2.2.2. Tham gia các cuộc thi chuyên môn

2.2.2.1. Kế hoạch cuộc thi KHKT cấp trường:

- Thời gian: Từ tháng 9/2021 đến tháng 12/2021.
 - + Từ tháng 9 đến tháng 11: hoàn thiện các dự án, tổ chức chấm chọn cấp trường và chuẩn bị tham gia dự thi cấp tỉnh vào tháng 12/2021.
 - + Từ tháng 01 đến tháng 3 năm 2022: hoàn thiện dự án dự thi cấp Quốc gia (Nếu có).
- Địa điểm: Hội trường và các phòng chức năng.
- Nội dung: 22 lĩnh vực dự thi theo quy định của cuộc thi cấp tỉnh.
- Hình thức: Mỗi dự án không quá 2 em học sinh, không giới hạn dự án/ lớp.
- Tổ chức thực hiện: Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch chi tiết, dự trù kinh phí, triển khai cuộc thi cấp trường, thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo chấm ý tưởng, sản phẩm dự thi của học sinh; chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, Đoàn thanh niên đôn đốc, nhắc nhở học sinh thực hiện. Đoàn thanh niên và giáo viên chủ nhiệm phối hợp cùng triển khai kế hoạch này đến từng học sinh trong lớp và từng chi đoàn. Nhắc nhở học

sinh tham gia thi, theo dõi thực hiện để tính thi đua. Các tổ trưởng chuyên môn triển khai kế hoạch này đến các thành viên trong tổ tư vấn về ý tưởng cho HS; nhắc các thành viên của tổ khẩn trương triển khai kế hoạch này đến các lớp.

2.2.2.2. Kế hoạch Hội thao giáo dục quốc phòng và an ninh cấp trường:

- Thời gian: 23/10/2022.

- Địa điểm: Khu thể dục thể thao Trường PT DTNT THPT An Giang

- Nội dung:

+ Tập thể: Hiểu biết chung về quốc phòng và an ninh, Đội hình đội ngũ.

+ Cá nhân:

Khối 10: Đội ngũ từng người không có súng, kỹ thuật cấp cứu và chuyển thương.

Khối 11: Tháo, lắp súng tiểu liên AK, ném lựu đạn xa trúng đích.

Khối 12: Các tư thế, động tác cơ bản vận động trong chiến đấu, chạy vũ trang có vác súng tiểu liên AK.

-. Chuẩn bị: mỗi lớp chọn 9 em tham gia thi

- Tổ chức thực hiện: Tổ Ngoại ngữ-TD-GDQP AN xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên, tham mưu thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo, dự trù kinh phí, phê duyệt qua Ban giám hiệu, triển khai thực hiện.

Các giáo viên chủ nhiệm lựa chọn học sinh dự thi, giao nhiệm vụ cho các em và thường xuyên kiểm tra động viên các em luyện tập.

2.2.2.3. Kế hoạch Hội khỏe Phù Đổng cấp trường

- Thời gian: Tháng 30/10/2021.

- Địa điểm: Khu thể dục thể thao Trường PT DTNT THPT An Giang.

- Nội dung: Các môn điền kinh: Chạy, nhảy cao, nhảy xa, ném tạ, đẩy gậy; bóng đá (nam – nữ), bóng chuyền (nam – nữ), bóng rổ (nam nữ).

- Hình thức: Thi đấu đối kháng và thi đấu đồng đội

- Ban lãnh đạo chỉ đạo Ban cơ sở vật chất đảm bảo về điều kiện thực hiện; Hội đồng Thi đua, khen thưởng thực hiện đúng chế độ theo quy định ở Quy chế chi tiêu nội bộ và các quy định khác.

- Tổ chức thực hiện: Tổ tiếng Tổ tiếng Ngoại ngữ-TD-GDQP AN xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên, dự trù kinh phí, tham mưu thành lập Ban tổ chức, tổ trọng tài trình Hiệu trưởng phê duyệt triển khai thực hiện.

2.2.3. Tham gia các phong trào

2.2.3.1. Hoạt động thi đua chào mừng ngày nhà giáo việt Nam 20/11:

- Thời gian: Dự kiến tháng 20/11/2022 (Thứ Bảy)

- Địa điểm: Trường PT DTNT THPT An Giang.

- Nội dung: Hội diễn văn nghệ, các nội dung thi đua về học tập, hoạt động phong trào, tổ chức giải bóng chuyền nữ, bóng đá nam...

- Hình thức: Sân khấu hóa, sinh hoạt tập thể...

- Tổ chức thực hiện: Ban chuyên môn, Đoàn TN, Ban đại diện cha mẹ, Công Đoàn, giáo viên chủ nhiệm phối hợp tổ chức thực hiện.

Giao cho Công đoàn, Đoàn thanh niên phối hợp xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên, dự trù kinh phí, tham mưu thành lập Ban tổ chức, ban giám khảo, trình Hiệu trưởng phê duyệt triển khai thực hiện.

2.2.3.2. Hoạt động Mừng Đảng – Mừng Xuân

- Thời gian: Dự kiến tháng 1, 2/2022.

- Địa điểm: Trường PT DTNT THPT An Giang.

- Nội dung: Hội trại; hội diễn văn nghệ; Các nội dung trưng bày sản phẩm và nội dung hoạt động theo kế hoạch của UBND Thành phố Châu Đốc.

- Hình thức: Sinh hoạt tập thể.

- Ban giám hiệu, Đoàn TN, Công Đoàn, GV chủ nhiệm phối hợp thực hiện.

- Giao cho Công Đoàn, Đoàn thanh niên phối hợp xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên, dự trù kinh phí, tham mưu thành lập Ban tổ chức, ban giám khảo, trình Hiệu trưởng phê duyệt triển khai thực hiện.

2.2.3.3. Thi đua chào mừng ngày thành lập đoàn thanh niên 26/3:

- Thời gian: Dự kiến tháng 26/3/2022 (Thứ Bảy)

- Địa điểm: Trường PT DTNT THPT An Giang.

- Nội dung: Hội thi Báo cáo gương điển hình “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, các nội dung thi đua về học tập, hoạt động phong trào, tổ chức giải bóng chuyền nữ, bóng đá nam....

- Hình thức: Sân khấu hóa, diễn đàn thanh niên, sinh hoạt tập thể...

- Tổ chức thực hiện: Ban chuyên môn, Đoàn TN, Hội cha mẹ HS trường, Công đoàn, GV chủ nhiệm phối hợp tổ chức thực hiện.

Giao cho Đoàn thanh niên phối hợp xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên, dự trù kinh phí, tham mưu thành lập Ban tổ chức, ban giám khảo, trình Hiệu trưởng phê duyệt triển khai thực hiện.

2.3. Phương án kiểm tra đánh giá các hoạt động giáo dục

Nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, đánh giá hoạt động dạy học nhằm rà soát lại các kế hoạch để nắm được những thuận lợi, khó khăn, trở ngại trong quá trình giáo viên thực

hiện hoạt động dạy học theo hướng phát triển năng lực của học sinh. Từ đó để có sự hỗ trợ cần thiết và điều chỉnh kịp thời cho học sinh.

*** Nội dung kiểm tra**

- Kiểm tra việc thiết kế và tổ chức bài học (giáo án): việc lựa chọn phương pháp, kỹ thuật và hình thức dạy học tích cực.

- Kiểm tra việc đánh giá kết quả học tập của học sinh HS: việc kết hợp phương pháp và hình thức KTĐG, việc ra đề kiểm tra, việc chấm chữa bài và phản hồi tới học sinh.

- Kiểm tra việc thực hiện nề nếp, chấp hành các nội quy, quy định của nhà trường; chuẩn bị bài giảng, giáo án; sử dụng các thiết bị dạy học; tham gia sinh hoạt chuyên môn; xây dựng các chuyên đề; công tác tự bồi dưỡng và kiểm tra sự phối hợp với các tổ chức đoàn thể... trong quá trình dạy học.

*** Hình thức kiểm tra.**

- Kiểm tra hoạt động của tổ chuyên môn theo từng tuần, tháng, học kỳ và năm học. Cần lưu ý sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học; sinh hoạt chuyên đề gắn với dạy học phát triển năng lực; việc bồi dưỡng giáo viên của tổ.

- Kiểm tra, dự giờ theo kế hoạch định kỳ hoặc đột xuất tất cả các hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn.

- Kiểm tra trực tiếp hoạt động giảng dạy của giáo viên trên lớp thông qua các hoạt động dạy chuyên đề, hoạt động trải nghiệm, hoạt động ứng dụng giáo dục STEM, xem hồ sơ kiểm tra giáo viên của tổ chuyên môn, trao đổi trực tiếp với học sinh và phụ huynh... Hồ sơ phải được lưu giữ cẩn thận, làm cơ sở minh chứng, đối chiếu, đánh giá cho những lần kiểm tra sau, qua đó đánh giá quá trình hoạt động của giáo viên.

- Thông báo công khai các kết quả đánh giá, xếp loại sau mỗi đợt kiểm tra. Đây cũng căn cứ để bình xét thi đua và phân loại giáo viên cuối năm học.

3. Kế hoạch tổng hợp năm học

Tháng	Nội dung công việc
Tháng 8/2021	<p style="text-align: center;"><i>Chủ đề: THÁNG HÀNH ĐỘNG VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện công tác phòng chống dịch COVID-19 theo chỉ thị 16. - Tham gia các lớp tập huấn do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức. - Tham gia kỳ thi Tốt nghiệp THPT đợt 2 (Châu Đốc, An Phú, Châu Chú, Tịnh Biên do ảnh hưởng dịch covid-19). - Nắm vững tình hình học sinh về dịch bệnh, bỏ nơi cư trú, kinh tế khó khăn... - Thực hiện công tác tổ chức đầu năm, tiếp nhận nhân sự mới, phân công chuyên môn và nhiệm vụ năm học mới. - Chuẩn bị sửa chữa CSVC, mua sắm trang thiết bị dạy học, sách giáo khoa... phục vụ cho năm học mới. Thực hiện tổng vệ sinh trường lớp, chăm sóc hoa kiểng, hoa cảnh.

	<ul style="list-style-type: none"> - Biên chế 3 khối lớp học và một số hướng dẫn cho học sinh chuẩn bị Khai giảng. - Giáo dục nội quy, truyền thống nhà trường cho học sinh khối 10. - Xây dựng KHGD nhà trường, hướng dẫn tổ chuyên môn lập KH hoạt động của tổ; KHGD của tổ, của giáo viên; KH bài dạy (giáo án) của giáo viên. - Xây dựng phương án tổ chức khai giảng năm học 2021-2022, tổ chức hoạt động dạy học trong thời gian dịch bệnh covid-19 diễn ra. - Học sinh 12 thực hiện điều chỉnh nguyện vọng vào đại học, cao đẳng. - Hoàn thành bảng phân công thời khóa biểu, đăng ký GVĐG cấp tỉnh. - Tổng kết sinh hoạt hè 2021
<p>Tháng 9/2021</p>	<p style="text-align: center;"><i>Chủ đề: CHÀO MỪNG KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2021-2022</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Lễ Khai giảng: Ngày 05/9/2021. Ngày bắt đầu học: 06/9/2021. - Tham dự Hội nghị tập huấn tổng kết năm học 2020-2021, triển khai nhiệm vụ đầu năm học 2021-2022 do Sở GDĐT tổ chức. - Tổ chức Hội nghị Cán bộ-Viên chức năm học 2021-2022. - Hoàn thành bảng phân công TKB học Kỳ I. Phê duyệt KHGD cá nhân giáo viên trước ngày 15/9. - Đăng ký hồ sơ đánh giá ngoài kiểm định chất lượng. - Phát động các phong trào thi đua trong năm học: cuộc thi KHKT, sáng kiến kinh nghiệm, làm ĐDDH... trong toàn trường. - Hoàn thành sổ điểm, sổ đăng bộ, học bạ 10. - Tiếp tục bồi dưỡng HSG môn Lý và Địa dự thi đội tuyển dự thi HSG quốc gia. - Tuyển chọn thành lập đội tuyển và tổ chức bồi dưỡng HSG các môn văn hóa, hùng biện Tiếng Anh. - Lập danh sách học sinh yếu bộ môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh cho 3 khối lớp để tổ chức phụ đạo theo lịch học. - Tổ chức hoạt động trải nghiệm: Tổ chức cuộc thi tìm hiểu truyền thống nhà trường - Kiểm tra nề nếp đầu năm. - Họp chuyên môn ngày 11/9/2021. - Họp HT, Phó Hiệu trưởng chuyên môn (Thứ Bảy 25/9/2021). - Triển khai quy chế chuyên môn. - Kiểm tra đột xuất việc sử dụng ĐDDH của giáo viên - Kiểm tra hồ sơ, kế hoạch bài dạy (giáo án) giáo viên thường kì tháng 9 - Tiếp tục cập nhật và hoàn thiện hồ sơ kiểm định chất lượng giáo dục. - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ, Bồi dưỡng xuyên, Hội khỏe phù đổng, Hội thao QP-AN, hội thi ca múa nhạc NH 2021-2022. - Hoàn thành kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục bộ môn năm học 2021-2022 và họp HT duyệt kế hoạch ngày 24,25/09/2021. - Triển khai học sinh K12 ôn tập chuẩn bị thi nghề phổ thông. - Thực hiện báo cáo phòng chống tội phạm, HIV/AIDS và các TNXH 9 tháng đầu

	<p>năm 2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rà soát nâng lương, phụ cấp thâm niên nhà giáo, thâm niên vượt khung quý III - Tổ chức Hội nghị CMHS các lớp triển khai KHGD nhà trường, bầu BDD lớp. - Tổ chức Đại hội Đoàn trường.
<p>Tháng 10/2021</p>	<p style="text-align: center;"><i>Chủ đề: SÁNG TẠO VÀ ĐỔI MỚI TRONG DẠY VÀ HỌC</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành nhập dữ liệu vào SMAS trước ngày 06/10/2021 - Hoàn thành báo cáo thống kê đầu năm học trên hệ thống csdl.moet.gov.vn trước ngày /10/2021 - Phát động Cuộc thi "Trường lớp Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn" cấp trường. Tổ chức cuộc thi trang trí lớp học. - Triển khai các hoạt động hưởng ứng “Tuần lễ học tập suốt đời năm 2021” - Tổ chức thi nghề phổ thông khối 12. - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 10,11 các môn văn hóa. - Tham dự cuộc thi tuyển chọn đội dự thi HSG cấp quốc gia. - Tổ chức cuộc thi KHKT cấp trường /10/2021 - Tiếp tục phụ đạo học sinh yếu theo lịch - Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng 10. Kiểm tra đột xuất giáo viên - Kiểm tra chuyên môn (tổ Toán-Tin) - Kiểm tra giữa kỳ I. - Kiểm tra hồ sơ, giáo án GV định kỳ tháng 10 - Các tổ chuyên môn triển khai các chuyên đề dạy học - Họp chuyên môn ngày 2/10/2021 - Tiếp tục cập nhật và hoàn thiện hồ sơ kiểm định chất lượng GD - Triển khai hướng dẫn công tác nâng lương trước thời hạn. - Tổ chức họp BDD CMHS các lớp, kiện toàn BDD CMHS toàn trường. - Nghi lễ Dol-ta của dân tộc Khmer.
<p>Tháng 11/2021</p>	<p style="text-align: center;"><i>Chủ đề: CHÀO MỪNG NGÀY NHÀ GIÁO VIỆT NAM 20/11</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2021. - Tham dự hội nghị giáo ban lần I năm học 2021-2022. - Đón đoàn kiểm tra công nhận danh hiệu thư viện. - Tổ chức Hội giảng GV dạy giỏi cấp trường (1-13/11/2021) - Tham gia cuộc thi GVDG, GVCNG cấp tỉnh năm học 2021-2022. - Tổ chức cho giáo viên và học sinh học tập Quy chế đánh giá xếp loại học sinh THCS theo quy định tại Thông tư số 26/2019 /TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2021 - Tiếp tục phụ đạo học sinh yếu theo lịch - Kiểm tra đột xuất giáo viên - Tham gia cuộc thi cấp chứng chỉ tiếng dân tộc Khmer. - Kiểm tra sơ kết lần I cuộc thi trang trí lớp học.

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra chuyên đề tổ chuyên môn (Tổ Văn-Sử-Địa-GDCD) - Kiểm tra hồ sơ, giáo án giáo viên định kì tháng 11 - Tổ chức hoạt động trải nghiệm - Tiếp tục phụ đạo học sinh yếu lớp 10, 11, 12 - Tổ chuyên môn lên lịch dự giờ 2 giáo viên/tổ - Các tổ chuyên môn triển khai các chuyên đề dạy học - Họp chuyên môn ngày 06/11/2021 - Hoàn thiện hồ sơ đề nghị đánh giá ngoài KĐCLGD
<p style="text-align: center;">Tháng 12/2021</p>	<p style="text-align: center;"><i>Chủ đề: VÌ SỰ NGHIỆP XÂY DỰNG VÀ BẢO VỆ TỔ QUỐC</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hưởng ứng ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12 và ngày thế giới phòng chống HIV/AIDS - Tuyển chọn lại các lớp bồi dưỡng học sinh giỏi từ ngày 1/12/2021 - Tiếp tục phụ đạo học sinh yếu 10,11,12 - Tổ chức chọn SGK lớp 10 - Tham gia Cuộc thi KHKT cấp tỉnh: /12/2021 (nếu có) - Kiểm tra chuyên đề tổ chuyên môn - Kiểm tra HS, giáo án giáo viên thường kì tháng 12 - Kiểm tra đột xuất giáo viên - Tổ chức kiểm tra HKI đề chung của toàn trường, theo kế hoạch SGD - Hoàn thành điểm vào sổ chính, Smas. Đánh giá xếp loại học sinh học kì I năm 2021-2022 theo Quy chế đánh giá xếp loại học sinh THCS theo quy định tại Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020. - Thực hiện kê khai tài sản cuối năm. - Tham gia cuộc thi Ca-Múa-Nhạc cụm Châu Đốc. - Chuẩn bị mọi điều kiện để đón đoàn KT đánh giá ngoài của Sở GD - Tổ chức hoạt động trải nghiệm: Viếng nghĩa trang liệt sĩ, mời cựu chiến binh Thành phố về nói chuyện truyền thống ngày QĐND VN - Họp chuyên môn 4/12/2021 - Báo cáo nhu cầu sửa chữa hè 2022. - Tham gia cuộc thi Tin học trẻ cấp Tỉnh lần thứ 22 năm 2022. (nếu có) - Gửi kế hoạch mua sắm tài sản tập trung.
<p style="text-align: center;">Tháng 1&2/ 2022</p>	<p style="text-align: center;"><i>Chủ đề: MỪNG ĐẢNG, MỪNG XUÂN</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày thành lập Đảng CSVN 3/2 và Mừng Đảng-Mừng Xuân Nhâm Dần. - Xây dựng kế hoạch nghỉ lễ, tết Nhâm Dần 2022. - Nghỉ Tết Dương lịch Năm 2022. (Thứ Bảy 1/1/2022) - Thực hiện kiểm kê tài sản 0 giờ.

	<ul style="list-style-type: none"> - Kết thúc học kỳ 1: 09/01/2022. Thực hiện báo cáo Sơ kết HKI. - Hoàn thành học bạ học kì I, sơ kết công tác chuyên môn học kì I - Hoàn thành CSDL trên hệ thống. Báo cáo số liệu học sinh dự thi tốt nghiệp THPT. - Bắt đầu học kỳ 2: 10/01/2022. - Xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2022-2023. - Phân công chuyên môn, TKB học kì II - Nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022: dự kiến từ ngày 27/01 đến 09/02/2022. - Tham gia Hội thi Ca-Múa-Nhạc cấp tỉnh (nếu có). - Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021. - Kiểm tra chuyên đề tổ chuyên môn (Ngoại ngữ-TD-GDQP-AN) - Kiểm tra HS, giáo viên thường kì tháng 1,2 - Các tổ chuyên môn triển khai các chuyên đề dạy học - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 10,11 phụ đạo học sinh yếu 3 khối lớp - Tham gia cuộc thi hùng biện tiếng Anh NH 2021-2022 - Tham gia Hội thảo nâng cao chất lượng dạy học môn Ngoại ngữ. - Chuẩn bị mọi điều kiện để đón đoàn KT đánh giá ngoài của Sở GD - Thăm định quyết toán năm 2021.
<p>Tháng 3/2022</p>	<p style="text-align: center;"><i>Chủ đề: TUỔI TRẺ VÌ QUÊ HƯƠNG ĐẤT NƯỚC</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 và ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3/2022. - Tham gia lớp tập huấn công tác tuyển sinh 10 năm học 2022-2023. - Hướng dẫn học sinh làm hồ sơ đăng ký dự thi tốt nghiệp, xét tuyển vào trường CD-ĐH - Gửi hồ sơ chấm chọn sáng kiến cải tiến về SGD xét duyệt. - Kiểm tra đột xuất giáo viên - Kiểm tra chuyên đề tổ chuyên môn (Lý-Hóa-Sinh-CN) - Kiểm tra HS, giáo viên định kì tháng 3 - Kiểm tra giữa kì II - Phối hợp các trường ĐH tổ chức tư vấn hướng nghiệp và phân luồng học sinh. - Tổ chức Hội thi đồ vui để học và các hoạt động TDTT khác mừng ngày sinh nhật Đoàn 26/3 - Tham gia thi Học sinh giỏi giải toán trên máy tính cầm tay. - Tham gia dự thi HSG các môn văn hóa Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học cấp tỉnh. - Các tổ chuyên môn triển khai các chuyên đề dạy học

	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức hoạt động trải nghiệm: Tổ chức Các trò chơi dân gian.
Tháng 4/2022	<p><i>Chủ đề: MỪNG NGÀY GIẢI PHÓNG MIỀN NAM, THỐNG NHẤT ĐẤT NƯỚC</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nghi Lễ Giỗ tổ Hùng Vương. (Chủ Nhật), Chiến thắng 30/4. (Thứ Bảy) - Tham dự họp giao ban lần 2. - Tham dự tập huấn ôn thi tốt nghiệp. - Chấm trang trí lớp học lần 2, tổng kết trao giải thưởng. - Thực hiện hồ sơ tuyển chuyên. - Học sinh khối 12 làm hồ sơ đăng ký dự thi Tốt nghiệp THPT và hồ sơ đăng ký xét tuyển vào đại học, cao đẳng. - Kiểm tra thi HK II khối 12. - Kiểm tra HS, giáo án GV định kì tháng 4 - Tổ chức hoạt động trải nghiệm: Tổ chức cuộc thi tìm hiểu chiến thắng 01/4 và 30/4 lịch sử - Tiếp tục phụ đạo học sinh yếu theo lịch.
Tháng 5/2022	<p><i>Chủ đề: THEO CHÂN BÁC HỒ KÍNH YÊU</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nghi lễ Quốc tế Lao động 1/5 (Chủ nhật) - Kiểm tra việc thực hiện chương trình đảm bảo đúng tiến độ của khối 10,11. - Lập danh sách CB, GV tham gia kỳ thi tuyển sinh 10 và kỳ thi tốt nghiệp THPT. - Tổ chức ôn tập và Kiểm tra cuối kì II khối 10,11 - Hoàn thành đánh giá xếp loại học sinh và vào sổ điểm kịp thời - Tổng kết công tác chuyên môn năm học, hoàn thành các báo cáo và biểu mẫu thống kê chuyên môn nộp về SGD - Tổ chức HS lớp 12 ôn tập chuẩn bị kì thi tốt nghiệp THPT - Kiểm tra hồ sơ, giáo án giáo viên và các tổ chuyên môn. - Ngày kết thúc HK2: trước ngày 22/5/2022. - Ngày tổng kết năm học: từ 26 -27/5/2022. - Triển khai kế hoạch sinh hoạt hè 2022.
Tháng 6,7/ 2022	<p><i>Chủ đề: MÙA HÈ XANH</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022-2023. - Tham gia coi thi, chấm thi tốt nghiệp THPT 2022. - Tham gia tập tuấn chuyên môn chương trình GDPT (SGK lớp 10) - Đánh giá, phân loại viên chức và chuẩn nghề nghiệp giáo viên, HT, PHT. - Nộp hồ sơ thi đua cuối năm học 2021-2022. - CBQL, GV tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn hè 2022. - Tổ chức học sinh sinh hoạt hè 2022. - Tham dự Hội nghị ngành tổng kết năm học 2021-2022 và triển khai kế hoạch,

nhiệm vụ năm học 2022-2023. - Tham gia lớp tập huấn Công tác Đoàn năm học 2021-2022. - Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2021-2022. - Tham gia lớp bồi dưỡng chính trị hè.

4. Những vấn đề khác:

4.1. Thư viện:

Xây dựng kế hoạch hoạt động thư viện và kế hoạch thư viện đạt chuẩn trong năm học.

Dự kiến mua sắm trang bị, sách giáo khoa, sách tham khảo theo chương trình GDPT 2018

4.2. Thiết bị:

Xây dựng kế hoạch hoạt động quản lý thiết bị phòng bộ môn, công tác sửa chữa bảo trì thiết bị dạy học.

Dự kiến mua sắm trang bị, thiết bị theo chương trình GDPT 2018

4.3. Y tế học đường:

Xây dựng kế hoạch hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch bệnh ảnh hưởng đến sức khỏe cán bộ, giáo viên, học sinh của trường.

Xây dựng kế hoạch phối hợp khám sức khỏe đầu cấp và định kỳ cho học sinh trường.

Dự kiến trang bị thuốc, vật tư y tế đảm bảo chăm sóc sức khỏe giáo viên, học sinh và phòng chống dịch Covid-19.

4.4. Đoàn Thanh niên, bộ phận quản lý nề nếp

Thực hiện ổn định nề nếp, ý thức chấp hành nội quy đầu năm của học sinh trong học tập và khu nội trú.

Xây dựng các chương trình hoạt động chủ điểm, định kỳ hình thành phát huy kỹ năng sống cho học sinh.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác chuyên môn

1.1. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên.

Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; thực hiện đúng quy chế làm việc và văn hóa công sở.

Tiếp tục rà soát, sắp xếp, phân công lao động hợp lý để phát huy hết tiềm lực của cán bộ, giáo viên và đảm bảo mặt bằng lao động. Lựa chọn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên cốt cán theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên. Phát huy hiệu quả các giáo viên dạy giỏi, giáo viên có trình độ trên chuẩn, giáo viên chủ nhiệm giỏi.

Bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai các nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu theo các vị trí việc làm. Tăng cường các hình thức bồi dưỡng giáo viên, hỗ trợ hoạt động dạy học và quản lý qua mạng internet.

Tổ chức và động viên giáo viên tham gia Cuộc thi E-learning dành cho giáo viên trung học, tổ chức tập huấn cập nhật cho giáo viên sử dụng công nghệ thông tin.

Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, cán bộ phụ trách công tác Đoàn, giáo viên tư vấn trường học.

Cử cán bộ, giáo viên, nhân viên đi tập huấn theo kế hoạch của Sở GD-ĐT; tổ chức bồi dưỡng giáo viên theo kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên; tổ chức thao giảng đổi mới phương pháp, hội thi giáo viên giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi; tổ chức để giáo viên tham gia các cuộc thi do Sở GD-ĐT phát động.

Tổ chức mua sách, tài liệu, tạp chí cần thiết, các phần mềm để các tổ tham khảo các bài học trực tuyến; mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học phục vụ cho giảng dạy.

Tạo điều kiện cho giáo viên đi học cao học, giáo viên ngoại ngữ đi học nâng cao.

1.2. Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn

Duy trì và nâng cao hiệu quả việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Nội dung sinh hoạt chuyên môn tập trung vào các chủ điểm: xây dựng bài học theo hướng phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh; dạy học theo chủ đề; dạy học STEM, xây dựng câu hỏi, đề kiểm tra theo hướng đổi mới;

Tổ chuyên môn có kế hoạch tổ chức nghiên cứu chương trình Giáo dục phổ thông 2018; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ; cán bộ quản lý, thư viên, thiết bị tham gia sinh hoạt chuyên môn cùng tổ/nhóm chuyên môn.

Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh tiệm cận với Chương trình GDPT 2018.

1.3. Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá

1.3.1. Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

Dựa trên tình hình thực tế của nhà trường, phó hiệu trưởng chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện kế hoạch dạy học theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp dạy học tích cực.

Tiếp tục vận dụng triệt để, hiệu quả các phương pháp dạy học và các kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạy học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

Rèn cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu tài liệu để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành thời gian phù hợp trên lớp cho học sinh luyện tập, thực hành, trình bày, thảo luận, bảo vệ quan điểm; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng. Chú trọng rèn kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; khắc phục lối truyền thụ một chiều, áp đặt, ghi nhớ máy móc.

Sử dụng triệt để tranh ảnh, đồ dùng dạy học hiệu quả. Không dạy chay, khuyến khích tự làm đồ dùng dạy học.

Tăng cường ứng dụng CNTT vào dạy học hiệu quả. Mỗi giáo viên phải có ít nhất 04 bài giảng sử dụng CNTT.

Chỉ đạo giáo viên và học sinh tham gia tích cực các hoạt động chuyên môn trên “Trường học kết nối” về xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, liên môn; đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

Lãnh đạo nhà trường và Tổ trưởng thường xuyên dự giờ đột xuất, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên nhằm tư vấn, giúp đỡ để giáo viên dạy tốt.

1.3.2. Đổi mới kiểm tra, đánh giá

Tiếp tục đổi mới kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh. Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trong lớp; đánh giá bằng hồ sơ học tập; vở học tập; đánh giá theo dự án học tập; báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá thông qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá trên thay cho các bài kiểm tra.

Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra, đề thi theo ma trận và bản đặc tả. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận, trắc nghiệm hoàn toàn, tự luận kết hợp với trắc nghiệm) theo 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao.

Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra (được phản biện) để làm nguồn tư liệu cho việc kiểm tra đúng theo quy định.

Thực hiện chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

Phải thực hiện nhận xét bài kiểm tra, bài thi của học sinh. Thực hiện hướng dẫn, sửa lỗi sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Việc ghi điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

Sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý thi, kiểm tra đã được cung cấp.

Thực hiện đánh giá, xếp loại hai mặt giáo dục của học sinh theo đúng Thông tư 26/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Quy chế, đánh giá xếp loại học sinh THCS và THPT.

1.4. Nâng cao chất lượng dạy học qua internet, trên truyền hình

Trong tình hình dịch Covid-19 diễn ra không thực hiện dạy trực tiếp thì tiếp tục triển khai thực hiện việc dạy học qua Internet, trên truyền hình đối với học sinh theo hướng dẫn của Sở GDĐT An Giang và công văn số 1061/BGDĐT-GGTrH ngày 25/3/2020 của Bộ GDĐT và của.

Giáo viên dạy học qua internet xây dựng các bài học điện tử để giao cho học sinh thực hiện các hoạt động phù hợp trên môi trường mạng, ưu tiên các nội dung học sinh có thể tự học, tự nghiên cứu như: đọc sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, xem video, thí nghiệm mô phỏng để trả lời các câu hỏi, bài tập được giao.

Nội dung các bài học điện tử; bài kiểm tra, đánh giá; hoạt động của giáo viên và hoạt động của học sinh trên môi trường mạng phải được tổ chức và quản lý theo quy định. Thời gian quy định cho mỗi bài học phải bảo đảm sự phù hợp để học sinh tự truy cập vào bài học, thực hiện các nhiệm vụ học tập dưới sự theo dõi, giám sát, hỗ trợ, đánh giá của giáo viên. Việc sử dụng các phần mềm ứng dụng tổ chức lớp học phải được thống nhất chung trong toàn trường và phù hợp tình hình thực tế của học sinh.

Giáo viên tổ chức và hướng dẫn học sinh tham gia các bài học trên truyền hình phù hợp với kế hoạch giáo dục nhà trường; tăng cường kết hợp học qua truyền hình với việc dạy học trực tiếp tại trường.

1.5. Đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM có hiệu quả.

Các tổ chuyên môn Toán-Tin, tổ Lý-Hóa-Sinh-CN đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 về triển khai thực hiện giáo dục STEM trong nhà trường, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, tránh hình thức.

Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM phù hợp với điều kiện của nhà trường và địa phương. Tùy thuộc vào đặc thù từng môn học và điều kiện cơ sở vật chất, các tổ có thể áp dụng linh hoạt các hình thức tổ chức giáo dục STEM, tổ chức sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn xác định nội dung, xây dựng các bài học STEM gắn với các môn khoa học một cách cụ thể và theo chỉ tiêu của ban chuyên môn.

1.6. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp

Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau THPT theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông giai đoạn 2018-2025” và Kế hoạch số 1223/KH-BGDĐT ngày 28/12/2019 của Bộ GDĐT, trong đó tập trung: đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp.

Tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong nhà trường; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học phổ thông. Tổ chức tốt công tác tư vấn, hướng nghiệp cho học sinh; đặc biệt là học sinh lớp 10.

1.7. Tích cực chuẩn bị triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018.

Tiếp tục tham gia tốt việc tập huấn giáo viên và cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán và đại trà các mô đun 4,5,9 trong năm học 2021-2022. Tổ chức cho giáo viên tham gia góp ý và lựa chọn sách giáo khoa lớp 10 chuẩn bị cho năm học 2022-2023.

Xây dựng kế hoạch chuẩn bị đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, giáo viên cốt cán, đại trà theo các môn học đáp ứng yêu cầu của chương trình GDPT 2018. Chú ý việc bồi dưỡng giáo viên môn học KHTN, Lịch sử và Địa lý để mỗi giáo viên có thể đảm nhiệm dạy học toàn bộ nội dung của môn học theo chương trình GDPT 2018.

1.8. Tổ chức dạy học Tiếng Anh, bồi dưỡng tiếng Khmer.

Đảm bảo dạy đủ, đúng chương trình môn Tiếng Anh cho các khối lớp. Bồi dưỡng, giúp đỡ giáo viên Tiếng Anh để nâng cao trình độ và phương pháp giảng dạy. Thực hiện đầy đủ 4 kỹ năng giao tiếp ngoại ngữ, đặc biệt kỹ năng nghe, nói.

Tăng cường nề nếp dạy bồi dưỡng tiếng Khmer cho học sinh khối 10,11 đúng quy định; Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học ngoại ngữ.

Chỉ đạo giáo viên kiểm tra, đánh giá môn Tiếng Anh theo công văn 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực Tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016, tham gia chương trình mới để thúc đẩy đổi mới kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học theo định hướng phát triển kỹ năng giao tiếp bằng Tiếng Anh của học sinh.

2. Công tác quản lý, chỉ đạo

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII và các chương trình hành động thực hiện Nghị quyết, tiến hành sắp xếp lại các tổ chuyên môn tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

Triển khai có hiệu quả “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” gắn với thực hiện cuộc vận động “*Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học, sáng tạo*” và phong trào “*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*”. Phát động phong trào thi đua: “*Nêu cao trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường trong thực hiện nhiệm vụ*”.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác quản lý của Ban lãnh đạo, thực hiện linh hoạt kế hoạch nhà trường, không ngừng nâng cao hiệu quả, hiệu lực của quản lý. Trên cơ sở biên chế được giao, cân đối định mức lao động, phân công kiêm nhiệm các nhiệm vụ đảm bảo mặt bằng lao động trong toàn trường.

Xây dựng khối đoàn kết thống nhất trong đơn vị, đảm bảo đầy đủ các chế độ, chính sách, quyền lợi của cán bộ, công chức, viên chức. Thực hiện tốt quy chế công khai, dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ; động viên, khen thưởng kịp thời; quan tâm đến đời sống, tình cảm, hoàn cảnh của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Quản lý công chức, viên chức theo đúng quy định. Hoàn thiện cơ sở dữ liệu của nhà trường, liên thông với cơ sở dữ liệu toàn ngành. Tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử (sổ điểm, học bạ, sổ liên lạc, sổ chủ nhiệm,...)

Tăng cường công tác quản lý, phối hợp với các Đoàn thể, các tổ chức và Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong thực hiện các nhiệm vụ. Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường để phối hợp với địa phương, phụ huynh học sinh nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục.

Tổ chức kiểm tra các hoạt động giáo dục theo kế hoạch đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, có hiệu quả. Chú trọng vai trò của các bộ phận, tổ trưởng chuyên môn phụ trách trong việc tổ chức thực hiện và kiểm tra đánh giá các hoạt động giáo dục. Chú trọng đầu tư kinh phí cho các hoạt động trải nghiệm, tham quan học tập, tham quan hướng nghiệp....Cụ thể:

2.1. Đảng ủy:

Đảng ủy lãnh đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường, xây dựng và đưa vào nghị quyết Đảng bộ về các hoạt động của nhà trường, phân công cụ thể nhiệm vụ cho từng cán bộ, tổ chức đoàn thể trong nhà trường, giáo viên phụ trách, điều hành công việc và chịu trách nhiệm trước đảng ủy về công việc được giao.

2.2. Ban lãnh đạo:

Xây dựng và triển khai các kế hoạch đến từng cán bộ, giáo viên và nhân viên trong hội đồng sư phạm, thông báo trên bảng thông tin, trên trang web nhà trường, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên phụ trách tổ chức thực hiện.

Chịu trách nhiệm điều hành, phân công nhiệm vụ cho mỗi thành viên ban giám hiệu, tổ chức xây dựng đầy đủ, chi tiết các kế hoạch để điều hành và thực hiện nhiệm vụ. Định kỳ, hàng tháng có tổng kết, báo cáo, rút kinh nghiệm trong thực hiện nhiệm vụ trước đảng ủy và trước Hội đồng sư phạm nhà trường cụ thể:

- Hiệu trưởng: Phụ trách chung, tổ chức triển khai, theo dõi, kiểm tra, điều chỉnh kế hoạch và trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

- Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn: Chịu trách nhiệm chính việc lập kế hoạch, xếp thời khóa biểu, triển khai, theo dõi, kiểm tra việc dạy học, hướng nghiệp, dạy nghề, hoạt động ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm.

- Phó hiệu trưởng phụ trách CSVC: kiểm định chất lượng, quy hoạch cán bộ, CSVC-thiết bị, thư viện nhà trường.

- Phó hiệu trưởng phụ trách ngoài giờ, nội trú: Tổ chức việc ăn, ở của học sinh nội trú; Chịu trách nhiệm chính việc theo dõi hoạt động chủ đề, chuyên đề, hoạt động ngoài giờ, hướng nghiệp, nội quy, kỷ luật học sinh.

2.3. Công đoàn, Đoàn trường:

Thực hiện tốt công tác dân vận, tuyên truyền để toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm bắt đầy đủ quan điểm, nội dung chương trình hành động để tạo sự đồng thuận trong đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ.

Thực hiện kịp thời, có hiệu quả công tác thực hiện nhiệm vụ của các cá nhân, tổ chức trong thực hiện chương trình, kế hoạch của nhà trường đã ban hành.

Triển khai tất cả các hoạt động thi đua theo dõi khen thưởng cho toàn thể học sinh, chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch hoạt động theo chủ đề, theo kế hoạch của nhà trường đối với toàn thể học sinh.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của tổ chức mình phối hợp thực hiện kế hoạch.

2.4. Các tổ chuyên môn:

Tất cả các tổ trưởng phụ trách công tác tham mưu xây dựng kế hoạch tổ bộ môn, xây dựng phân phối chương trình và triển khai kế hoạch sau khi được phê duyệt, kiểm tra chuyên môn của tổ, đánh giá thi đua tổ viên... của tổ mình.

2.5. Giáo viên: Xây dựng kế hoạch dạy học, đề xuất ý kiến các vấn đề trong kế hoạch nhà trường, tổ bộ môn...

3. Kế hoạch kiểm tra đánh giá, điều chỉnh kế hoạch

Trên cơ sở kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học được phê duyệt, các thành viên trong ban kiểm tra thực hiện nghiêm túc theo lịch công tác kiểm tra nội bộ nhà trường. Bộ phận chuyên môn kiểm tra hoạt động sư phạm, thực hiện quy chế chuyên môn,...

Phân công Phó hiệu trưởng cùng tổ chuyên môn kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy kiểm tra hồ sơ chuyên môn cá nhân, tập trung kiểm tra nội dung, phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua các giờ dạy, các hoạt động trải nghiệm, các chuyên đề, sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học,...

Tăng cường kiểm tra việc sử dụng ĐDDH, phòng học bộ môn, ứng dụng CNTT và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học. Cụ thể:

Kiểm tra đột xuất: Tất cả giáo viên có biểu hiện vi phạm, có đơn thư tố cáo.

Kiểm tra chuyên đề:

- Tập Thể:

Tổ Toán- Tin: tháng 10/2021;

Tổ Văn- Sử - Địa-GDCD: tháng 11/2021;

Tổ Ngoại ngữ-TD-GDQP AN: tháng 02/2022;

Tổ Lý- Hóa- Sinh-CN: tháng 3/2022;

Tổ Văn phòng: tháng 4/2022.

- Cá nhân: Thực hiện theo kế hoạch kiểm tra nội bộ và đề xuất của các tổ trưởng.

4. Công tác thi đua, khen thưởng

Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với cán bộ quản lý và giáo viên theo các văn bản quy định hiện hành và hướng dẫn thi đua khen thưởng của Sở GDĐT An Giang. Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ hợp lý, trong đó phần nội dung khen thưởng phù hợp văn bản nhà nước và khích lệ những giáo viên làm việc có hiệu quả cao.

Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỷ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỷ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỷ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

Tổ chức, phát động các phong trào thi đua; tổ chức đánh giá tổng kết, sơ kết và khen thưởng kịp thời. Thực hiện chế độ khen thưởng phù hợp với các văn bản hiện hành đảm bảo đúng, kịp thời để động viên, khích lệ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có thành tích.

Tổ chức khen thưởng đột xuất cho những cá nhân có thành tích trong phong trào "người tốt việc tốt". Phối hợp với hội khuyến học, mạnh thường quân, doanh nghiệp và cựu học sinh thưởng cho những học sinh có thành tích trong học tập và các hoạt động giáo dục.

5. Chế độ thông tin báo cáo

Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng quy định, sử dụng lưu trữ và bảo quản không để hư hỏng, an toàn và ngăn nắp.

Các tổ chuyên môn, đoàn thể và các bộ phận trong trường thông tin kịp thời những khó khăn hoặc các nhiệm vụ phát sinh cho BGH.

Theo dõi thống kê, tổng hợp định kỳ tháng, học kỳ báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch giáo dục cho đảng ủy, Văn phòng Thành ủy, Văn phòng Sở giáo dục - Đào tạo.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022 của trường PT DTNT THPT An Giang. Đề nghị các tổ chức, cá nhân liên quan căn cứ nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện có vấn đề phát sinh báo cáo kịp thời cho Ban giám hiệu để xem xét, điều chỉnh./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Sở GD&ĐT (để bc)
- Đảng ủy PT DTNT THPT An Giang (để bc)
- Thành viên Ban lãnh đạo (thực hiện).
- Trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn (thực hiện)
- Lưu HS.



Nguyễn Thanh Tùng